



**CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI**  
Calea Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți,  
România  
e-mail: [cjmehedinti@cjmehedinti.ro](mailto:cjmehedinti@cjmehedinti.ro)

**HOTĂRÂRE**  
**pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Mehedinți nr.47/31.03.2021 privind**  
**aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al**  
**Consiliului Județean Mehedinți**

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 6473/ 27.04.2022 al Președintelui Consiliului Județean Mehedinți și Raportul de specialitate nr. 6474/27.04.2022 al Secretarului General al Județului;

Ținând cont prevederile art.61 alin.5 din Anexa nr.2 la Ordinul nr.25/14.01.2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare al consiliului local;

Văzând și avizele date de comisiile de specialitate ale Consiliului Județean Mehedinți.

În temeiul art. 173 alin.1 lit. a) coroborat cu alin. 2 lit. c), art. 182 alin.1 și ale art. 196 alin.1 lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

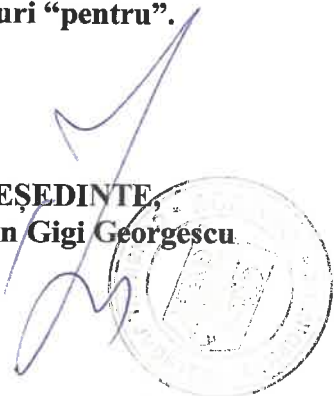
**CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI**  
**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1** Se aprobă modificarea Hotărârii Consiliului Județean Mehedinți nr.47/31.03.2021 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Mehedinți, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** Prin grija Serviciului Administrație Publică Locală, Relația cu Consiliul Județean, Petiții prezenta hotărâre se va comunica Instituției Prefectului – Județul Mehedinți, precum și persoanelor interesate.

Adoptată astăzi, 31.05.2022, în municipiul Drobeta Turnu Severin, cu un număr de 18 voturi “pentru”.

**PREȘEDINTE,**  
av. Aladin Gigi Georgescu



**CONTRASEMNEAZĂ:**  
Secretarul General al Județului,  
jr. Ștefan Ladislau Mednyanszky

Nr. 101  
Red.2 ex.



**CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI**  
**Calea Traian nr. 89, Drobeta Turnu Severin, Mehedinți,**  
**România**  
e-mail: [cimehedinti@cimehedinti.ro](mailto:cimehedinti@cimehedinti.ro)

**Anexă**  
**la Hotărârea Consiliului Județean**  
**Mehedinți nr. 101 /2022**

**REGULAMENTUL**  
**de organizare și funcționare al Consiliului Județean Mehedinți**

**CAPITOLUL I**

**Constituirea și componența Consiliului Județean Mehedinți, Președintele și vicepreședinții consiliului județean, Alegerea și eliberarea din funcție a vicepreședinților, Suspendarea și încetarea mandatului de președinte și vicepreședinte al consiliului județean, Comisiile de specialitate, comisiile speciale și comisiile mixte**

**SECȚIUNEA 1**

**Constituirea și componența Consiliului Județean Mehedinți**

**Art.1** (1) Consiliul Județean Mehedinți este autoritatea administrației publice locale constituită la nivel județean pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

- (2) Consiliul Județean Mehedinți se organizează și funcționează în temeiul principiilor descentralizării, autonomiei județene, principiul consultării cetățenilor în soluționarea problemelor de interes județean deosebit; principiul eligibilității autorităților administrației publice județene; principiul cooperării; principiul responsabilității; principiul constrângerii bugetare.
- (3) Consiliul Județean Mehedinți este ales și funcționează în condițiile actelor normative în vigoare.
- (4) Consiliul Județean Mehedinți este compus din 30 de consilieri județeni aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în conformitate cu legislația în vigoare.
- (5) Numărul membrilor consiliului județean se stabilește prin ordin al prefectului în funcție de numărul locuitorilor județului.
- (6) Consiliul județean, ales în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, se completează cu președintele consiliului județean, ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale, care are drept de vot și conduce ședințele acestuia.
- (7) În exercitarea mandatului, consilierii județeni se afla în serviciul colectivității județene și sunt responsabili în fața acesteia.
- (8) În asigurarea liberului exercițiu al mandatului lor, consilierii județeni îndeplinesc o funcție de autoritate publică și sunt ocrotiți de lege.
- (9) Participarea consilierilor județeni la activitatea autorităților administrației publice județene are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale colectivității în care își exercită mandatul.
- (10) Mandatul consilierilor județeni este de patru ani, consilierii își exercită mandatul de la data constituirii până la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.
- (11) În îndeplinirea mandatului său, consiliul județean se subordonează numai legii și binelui public. El are inițiativă și hotărăște, cu respectarea legii, în problemele de interes județean cu excepția celor date prin lege în competența altor autorități.

## **Art. 2. Constituirea consiliului județean**

(1) Constituirea Consiliului Județean Mehedinți se face în termen de cel mult 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale, perioadă în care mandatele consilierilor județeni declarați aleși sunt validate.

(2) După validarea mandatelor de consilier județean este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean, ocazie cu care consilierii județeni depun jurământul.

## **Art. 3. Validarea mandatelor de consilier județean**

- (1) Mandatele consilierilor județeni declarați aleși sunt validate în cel mult 25 de zile de la data desfășurării alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale de Tribunalul Mehedinți, în procedura necontencioasă, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.
- (2) Încheierea de validare sau invalidare poate fi atacată de cei interesați la Curtea de Apel Craiova.
- (3) Mandatul unui consilier județean este validat dacă, la data pronunțării încheierii, consilierul județean declarat ales îndeplinește cumulativ următoarele condiții:
  - a) are domiciliul pe teritoriul unității administrativ-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin actul de identitate în copie;
  - b) nu și-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;
  - c) nu și-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic ori prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, fapt confirmat în scris, sub semnătura conducerii formațiunii politice pe listele căreia a candidat.
  - d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanțarea activității partidelor politice și a campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condițiile legii;
  - e) nu a renunțat la mandat înainte de validare în condițiile art. 4;
  - f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate de către biroul electoral de circumscripție tribunalului în a cărei rază teritorială se afla circumscripția electorală pentru care au fost desfășurate alegerile.
- (4) Consilierii județeni declarați aleși au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare în cel mult 15 zile de la data desfășurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al județului transmite Tribunalului Mehedinți documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresa prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. (3) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.
- (5) Secretarul general al județului are obligația de a transmite Tribunalului Mehedinți documentele doveditoare prevăzute la alin. (3) lit. a) - e) în 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (4), în vederea validării mandatelor consilierilor județeni declarați aleși.
- (6) încheierea tribunalului privind validarea sau după caz invalidarea mandatelor consilierilor județeni cuprinde numele consilierilor județeni ale căror mandate au fost validate și se comunica de îndată prefectului și secretarului general al județului.

În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al județului informează consilierii județeni declarați aleși cu privire la validarea mandatelor lor, supleanții acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor județeni declarați aleși și partidele politice sau organizațiile cetățenilor aparținând minorităților naționale.

## **Art. 4. Renunțarea la mandat înainte de validare**

- (1) Consilierul județean declarat ales poate renunța la mandat în cel mult 10 zile de la data desfășurării alegerilor, situație în care comunică, în același termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al județului.

## **Art. 5. Ședințele privind ceremonia de constituire a consiliului județean**

- (1) Prefectul convoacă consilierii județeni a căror mandate au fost validate în condițiile legii pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului județean prin intermediul secretarului general al județului
- (2) Secretarul general al județului comunica consilierilor județeni, ale căror mandate au fost validate, data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului județean.
- (3) Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier județean, al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri județeni ale căror mandate au fost validate.
- (5) Consilierii județeni ale caror mandate au fost validate depun jurământul prevăzut la art. 6, în cadrul ședinței privind ceremonia de constituire a consiliului județean.
- (6) În cazul în care numărul consilierilor județeni care au depus jurământul în condițiile alin.(5) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean stabilit potrivit legii, prefectul convoacă consilierii județeni pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.
- (7) În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii județeni validați care au absentat de la prima ședință și/sau supleanții ale căror mandate au fost validate.
- (8) Consilierul județean, al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul nici în cea de-a doua ședință privind ceremonia de constituire sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

#### **Art. 6. Jurământul**

(1) Consilierii județeni aleși al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română:

***Jur să respect Constituția și legile Țării și să fac, cu buna-credință, tot ceea ce sta în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului. Așa să îmi ajute Dumnezeu!***

- (2) Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor personale religioase, jurământul putând fi depus și fără formulă religioasă.
- (3) Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare ales județean și de președintele Consiliului Județean Mehedinți.
- (4) Jurământul se depune după următoarea procedură: secretarul general al județului va da citire jurământului, după care va invita consilierii județeni validați, în ordine alfabetică, în fața unei mese special amenajate, pe care se afla câte un exemplar din Constituție și Biblie. Aceștia, cu mâna pe Biblie și Constituție vor pronunța formula „*Jur*” după care semnează jurământul.
- (5) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului județean ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al județului.

#### **Art. 7. Declararea consiliului județean ca legal constituit**

- (1) Consiliul județean este legal constituit dacă numărul consilierilor județeni care au depus jurământul este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean, stabilit potrivit legii.
- (2) Data constituirii consiliului județean este considerată data desfășurării primei ședințe privind ceremonia de constituire a consiliului județean, respectiv a celei de a doua, după caz.
- (3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului județean în condițiile alin. (1), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, care se comunică secretarului general al județului și se aduce la cunoștința publică.

#### **Art. 8. Validarea mandatelor supleanților în cadrul procedurii de constituire a consiliului județean**

- (1) Mandatele supleanților sunt validate de Tribunalul Mehedinți, în procedura necontencioasă. Validarea mandatelor supleanților se realizează cu respectarea prevederilor legale în materie, în cazul în care consilierul județean declarat ales se afla în una dintre următoarele situații:
  - a) nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condițiilor precizate la art.3 alin.(3);
  - b) este considerat demisionat de drept.
- (2) În cazul prevăzut la alin.(1) lit. a) mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data rămânării definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului județean declarat ales.
- (3) În cazul prevăzut la alin.(1) lit.b) mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului.
- (4) Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare prevăzute la art. 3, cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin.(2), respectiv la alin.(3), pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al județului este termen de decădere, caz în care secretarul general al județului transmite tribunalului documentele care i-au fost puse la dispoziție înăuntrul acestui termen, precum și o adresă de informare prin care propune validarea supleanților care au depus documentele prevăzute de lege sau, după caz, invalidarea supleanților care nu au depus aceste documente.
- (5) Secretarul general al județului transmite Tribunalului Mehedinți documentele doveditoare prevăzute la art.3 alin.(3) lit.a) - d) cu cel puțin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin.(2) sau (3) din prezentul articol, după caz.
- (6) Supleantul al cărui mandat a fost validat în condițiile prezentului articol depune jurământul în a doua ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean sau în prima ședință a consiliului județean, după caz.
- (7) Prevederile alin.(6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de Tribunal, în primă instanță, dar care a fost validat prin hotărârea Curtii de Apel.
- (8) Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

**Art. 9. Confirmarea calitatii de membru al partidului politic sau organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale a candidaților declarați aleși și a supleanților**

- (I) Partidele politice confirmă, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor județene ale acestora, calitatea de membru a consilierilor declarați aleși și a supleanților, în următoarele condiții:
- a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripție, în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice județene, a procesului verbal privind constatarea rezultatului alegerilor și atribuirea mandatelor;
  - b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art. 3 alin. (6);
  - c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului;
  - d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al județului, în situația vacanței mandatelor de consilieri aleși pe liste de candidați constatată prin hotărâre a consiliului județean sau prin ordin al prefectului.
- (2) Confirmările precizate la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului general al județului.
  - (3) Secretarul general al județului transmite de îndată confirmările primite Tribunalului Mehedinți în vederea validării mandatelor consilierilor județeni declarați aleși, în condițiile art.3 sau a validării mandatelor supleanților în condițiile art. 8 și 10.

**Art. 10. Validarea mandatelor supleanților pe durata mandatului consiliului județean**

- (1) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri județeni, pe durata mandatului consiliului județean, mandatele supleanților sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului județean prin încheierea Tribunalului Mehedinți. Supleanții au obligația transmiterii către secretarul general al județului a documentelor doveditoare prevăzute la art. 3 alin. (3) lit. a-d cu cel puțin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile.

(2) Consilierul județean al carui mandat a fost validat pe durata mandatului consiliului județean depune jurământul în fața consiliului județean, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al județului 1-a informat cu privire la validarea mandatului său.

(3) Consilierul județean declarat ales al carui mandat a fost invalidat de tribunal, în prima instanță, dar care a fost validat prin hotărârea curții de apel depune jurământul în fața consiliului județean, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea curții de apel.

(4) Consilierul județean al carui mandat a fost validat în condițiile alin.(2) sau (3) care nu depune jurământul în termenul de 15 zile care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepția cazurilor de absență motivată precum: spitalizarea sau imobilizarea la pat (dovedită prin certificat medical), deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră (precum inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea), deces în familie ori alte situații similare. În această situație termenul pentru depunerea jurământului se prelungește până la încetarea acestei situații.

## **SECȚIUNEA 2**

### **Organizarea Consiliului Județean**

**Art. 11.** (1) Mandatul președintelui consiliului județean declarat ales este validat în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor de către Tribunalul Mehedinți, în procedura necontencioasă, începând cu mandatul 2020.

(2) Încheierea tribunalului privind validarea sau, după caz, invalidarea alegerii președintelui consiliului județean este adusă la cunoștința publică prin afișarea acesteia la sediul instituției, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare, de către secretarul general al județului.

(3) În termen de 2 zile de la aducerea la cunoștința publică cei interesați pot formula apel împotriva încheierii tribunalului de validare sau invalidare a alegerii președintelui consiliului județean la Curtea de Apel Craiova.

(4) Hotărârea Curții de Apel se aduce la cunoștința publică de secretarul general al județului prin orice mijloc de comunicare.

(5) Rezultatul validării sau invalidării alegerii președintelui consiliului județean se prezintă verbal, în prima ședință privind ceremonia de constituire sau, după caz, într-o ședință extraordinară a consiliului județean, de către secretarul general al județului și se consemnează în procesul verbal al ședinței.

**Art. 12.** (1) Președintele consiliului județean depune jurământul în prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean sau în fața președintelui Tribunalului Mehedinți, în camera de consiliu, în cazul în care prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean nu are loc în termen de 60 de zile de la data alegerilor.

(2) Președintele consiliului județean care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(3) După depunerea jurământului, președintele consiliului județean intră în exercițiul de drept al mandatului.

(4) Durata mandatului președintelui și al vicepreședinților consiliului județean este egală, de regulă, cu durata mandatului consiliului județean. În cazul în care mandatul consiliului județean încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul vicepreședinților consiliului județean fără vreo altă formalitate.

(5) Durata mandatului constituie vechime în munca și în specialitatea studiilor absolvite.

### **Art. 13. Alegerea vicepreședinților consiliului județean**

(1) Consiliul județean alege dintre membrii săi doi vicepreședinți.

(2) Vicepreședinții consiliului județean se aleg, prin vot secret, cu majoritate absolută.

(3) Pentru alegerea vicepreședinților consiliului județean, fiecare grup de consilieri județeni sau oricare dintre consilierii județeni pot face propuneri care vor fi comunicate secretarului general al județului în vederea întocmirii buletinelor de vot.

- (4) După obținerea acordului verbal al persoanelor propuse pentru funcția de vicepreședinte, se ia o pauză în timpul căreia propunerile se înscriu pe buletinele de vot, în ordine alfabetică, și vor fi semnate de președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia și de secretarul general al județului, după care va fi aplicată ștampila cu stema județului.
- (5) După întocmirea buletinelor de vot, fiecare consilier județean, inclusiv candidații, primește de la secretarul comisiei de numărare și confirmare a rezultatului votului câte un buletin de vot pe care sunt trecute numele candidaților.
- (6) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată. Fiecare consilier județean primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi barate printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților pe care consilierul nu dorește să îl aleagă. Pe buletin va rămâne nebarat numele consilierului pe care votantul dorește să-l aleagă (conform Anexe nr.1).
- (7) Buletinele de vot, după exprimarea votului, se introduc în urnă, iar comisia de numărare și confirmare a rezultatului votului împreună cu secretarul general al județului, procedează la numărarea și stabilirea rezultatului votării.
- (8) Buletinele de vot pe care s-au exprimat mai mult de două opțiuni, precum și pe care nu s-a exprimat nicio opțiune, sunt considerate nule.
- (9) Rezultatul votării este consemnat într-un proces verbal încheiat de comisia de numărare și validare a voturilor, care va fi prezentat plenului.
- (10) Vor fi declarați aleși, ca vicepreședinți al consiliului județean, primii doi candidați care au întrunit majoritatea absolută.
- (11) Dacă se înregistrează balotaj între mai mulți candidați, se organizează un nou tur de scrutin la care vor participa numai candidații care se află în această situație.
- (12) Hotărârea prin care au fost aleși vicepreședinții consiliului județean va fi semnată de către președintele consiliului județean sau de înlocuitorul acestuia.
- (13) Președintele consiliului județean desemnează prin dispoziție care dintre cei doi vicepreședinți exercită primul atribuțiile sale în alte cazuri de absență decât cele prevăzute în art. 192 alin. (1) din Codul administrativ.
- (14) Pe durata exercitării mandatului, vicepreședinții consiliului județean își păstrează statutul de consilier județean fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-le aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de vicepreședinte al consiliului județean prevăzute de legislația specială privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice.
- (15) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea în funcție a vicepreședintelui consiliului județean participă și votează și consilierul județean care candidează la funcția de vicepreședinte al consiliului județean.

#### **Art. 14. Indemnizația președintelui și vicepreședinților consiliului județean**

- (1) Pe durata mandatului președintele și vicepreședinții Consiliului Județean Mehedinți au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
- (2) Președintele și vicepreședinții consiliului județean au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport și de cazare, diurna de deplasare, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

### **SECȚIUNEA 3**

#### **Suspendarea și încetarea mandatului de președinte și vicepreședinte al consiliului județean**

- Art. 15 (1)** Mandatul președintelui consiliului județean se suspenda de drept, în următoarele situații:
- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
  - b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) se comunica de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, președintelui consiliului județean.

(4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin.(1).

(5) În cazul în care față de președintele suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

(6) Prevederile alin. (1) - (5) se aplica și vicepreședinților.

**Art. 16 (1) Mandatul președintelui încetează, de drept în următoarele cazuri:**

a) demisie;

b) constatarea și sancționarea, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, a unei stări de incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o alta unitate administrativ-teritorială;

d) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

e) punerea sub interdicție judecătorească;

f) pierderea drepturilor electorale;

g) imposibilitatea exercitării funcției din cauza unei boli grave, certificate sau a altor motive temeinice dovedite, care nu permit desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni, pe parcursul unui an calendaristic;

h) pierderea, prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales;

i) condamnarea prin hotărâre rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;

j) deces.

(2) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (1), lit. a), c) și g) - h), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

(3) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin.(1) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care președintele are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice.

(4) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin.(3), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

(5) încetarea mandatului de președinte în cazul schimbării domiciliului în alta unitate administrativ-teritorială poate interveni în aceleași condiții ca și încetarea mandatului consilierului județean.

(6) În cazurile prevăzute la alin.(1) lit. d) - f) și i), încetarea mandatului poate avea loc numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești.

(7) În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de președinte, prefectul emite un ordin, prin care constată încetarea mandatului președintelui. Ordinul are la baza un referat semnat de secretarul general al județului, precum și actele din care rezultă motivul legal de încetare a mandatului.

(8) Referatul secretarului general al județului se transmite prefectului în termen de 10 zile de la data intervenirii situației de încetare de drept a mandatului președintelui.

(9) Ordinul prefectului poate fi atacat de președinte la instanța de contencios administrativ în termen de 10 zile de la comunicare.



**Art. 17. Președintele poate demisiona**, anunțând în scris consiliul județean și prefectul. La prima ședință a consiliului, demisia se consemnează în procesul-verbal și devin aplicabile dispozițiile art.160 alin. (2), alin. (7) și alin. (8) din codul administrativ.

**Art. 18. (1) Eliberarea din funcție a vicepreședinților** consiliului județean se poate face de consiliul județean, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.

(2) La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc eliberarea din funcție a vicepreședintelui consiliului județean participă și votează și vicepreședintele consiliului județean a cărui eliberare din funcție se propune.

**Art. 19. Încetarea mandatului în urma referendumului**

- (1) Mandatul președintelui încetează ca urmare a rezultatului unui referendum local având ca obiect demiterea acestuia.
- (2) Organizarea referendumului trebuie să fie solicitată, în scris, de cel puțin 25% dintre locuitorii cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială. Acest procent trebuie să fie realizat în fiecare dintre localitățile componente ale comunei, orașului sau municipiului.

**Art. 20. Încetarea mandatului de vicepreședinte al consiliului județean, ca urmare a încetării mandatului de consilier**

- (1) Încetarea mandatului de consilier județean, are ca efect încetarea de drept, pe aceeași dată, și a mandatului de vicepreședinte al consiliului județean în conformitate cu prevederile art.204 alin.(2) din codul administrativ.
- (2) Mandatul de vicepreședinte al consiliului județean, poate înceta înainte de termen în urma eliberării acestuia din funcție în conformitate cu prevederile art.187 alin. (3) și art. 188 alin. (4), după caz.

**Art. 21. Cabinetul președintelui și vicepreședinților consiliului județean**

Președintele și vicepreședinții consiliului județean pot înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul președintelui, respectiv al vicepreședintelui consiliului județean, în condițiile legii.

#### **SECȚIUNEA IV**

##### **Grupuri politice, Comisii de specialitate, comisii speciale și comisii mixte**

**Art. 22. (1)** Consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Prevederile se aplica și consilierilor independenți.

(3) Consilierii județeni care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(4) Fiecare grup de consilieri își desemnează liderul, prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(5) Consilierii nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliu sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

**Art.23. (1)** După constituire, consiliul județean își organizează comisii permanente, valabile pe întreaga durată a mandatului, după cum urmează:

1.Comisia pentru administrație publică locală, juridic, apărarea ordinii publice, muncă și protecție socială, respectarea drepturilor cetățenești (**Comisia juridică**) – 9 membrii;

2. Comisia buget – finanțe, economie, prognoze economico-sociale, administrarea domeniului public și privat al județului (**Comisia buget – finanțe**) – 9 membri;
  3. Comisia pentru probleme de agricultură, industrie alimentară, silvicultură, ecologie și protecția mediului înconjurător (**Comisia pentru agricultură**) – 7 membri
  4. Comisia de urbanism, organizarea și amenajarea teritoriului, realizarea lucrărilor publice, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură (**Comisia de urbanism**) – 7 membri
  5. **Comisia pentru servicii publice, comerț, turism și digitalizare (Comisia pentru comerț) – 7 membri**
  6. Comisia pentru activități științifice, învățământ, sănătate, cultură, culte, agrement, sport și mass – media (**Comisia de învățământ-cultură-sănătate**) – 9 membri
  7. Comisia pentru relații externe și dezvoltare regională – 9 membri.
    - (2) Comisia de numărare și confirmare a rezultatului votului - alcătuită din 5 membri.
    - (3) Consiliul județean stabilește, cu votul deschis al majorității consilierilor prezenți, componența numerică a comisiilor de la alin. (1) și (2) care se consemnează în procesul-verbal al ședinței;
    - (4) Numărul locurilor care revine fiecărui grup de consilieri județeni sau consilierilor județeni independenți în fiecare comisie, se stabilește de consiliul județean respectându-se configurația politică rezultată în urma alegerilor locale.
    - (5) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri județeni, iar a consilierilor județeni independenți de către consiliu în funcție de opțiuni, prin consens, asupra componenței fiecărei comisii de specialitate, ținând cont, pe cât posibil, de următoarele:
      - a) reflectarea în fiecare comisie a configurației politice;
      - b) opțiunea consilierului județean;
      - c) pregătirea profesională și domeniul în care consilierul își desfășoară activitatea.
- Fiecare grup, în funcție de configurația politică rezultată în urma alegerilor, propune membri în comisiile de specialitate.
- (6) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni, inclusiv vicepreședinții, iar un consilier județean poate face parte din cel puțin o comisie de specialitate.
  - (7) Președintele Consiliului Județean nu face parte din aceste comisii.
  - (8) Membrii comisiei de numărare și confirmare a rezultatului votului se aleg prin vot individual deschis, exprimat prin ridicarea mâinii, dintre consilierii județeni în funcție, pe întreaga durată a mandatului.
  - (9) Desemnarea candidaților pentru comisia de numărare și confirmare a rezultatului votului, se face de către grupurile de consilieri județeni. Numărul de locuri convenit fiecărui grup se determină proporțional cu numărul de mandate obținute în consiliul județean.
  - (10) Rezultatul alegerii membrilor comisiei de numărare și confirmare a rezultatului votului va fi consemnat în prima hotărâre care se adoptă.
  - (11) Comisia de numărare și confirmare a rezultatului votului își alege președintele și secretarul din rândul membrilor săi;

**Art.24.** Prin intermediul secretarului general al județului, comisiile de specialitate ale Consiliului Județean Mehedinți, vor fi convocate într-o primă ședința în care își vor alege prin votul deschis al majorității absolute un președinte și un secretar.

**Art.25.** (1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului județean din domeniul lor de activitate;
  - b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului județean;
  - c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului județean, dacă acestea au legătura cu activitatea lor.
- (2) Comisiile de specialitate emit avize cu majoritate simplă.
  - (3) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate, emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului, pe care îl comunica secretarului general al județului.

- 4) Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberază cu votul majorității simple a membrilor lor.
- (5) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune, în scris, consiliului județean aplicarea unor sancțiuni prevăzute de Codul Administrativ.
- (6) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.
- (7) Ședințele comisiei de specialitate pot fi publice.
- (8) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.
- (9) Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia, la solicitarea secretarului general al județului când sunt înregistrate proiecte de hotărâri în vederea emiterii avizului comisiei, sau la propunerea membrilor comisiei ori de câte ori este cazul.
- (10) Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea președintelui acesteia. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.
- (11) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului județean, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.
- (12) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al județului, președintele acesteia desemnează un consilier județean care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.
- (13) Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul județean desemnat în conformitate cu alin. (12) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor județeni prezenți.
- (14) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.
- (15) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al județului în termen de 24 de ore, care asigură transmiterea acestora către consilierii județeni, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi, împreună cu rapoartele compartimentelor de specialitate ale consiliului județean.
- (16) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.
- (17) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal se semnează de către președintele și secretarul comisiei, se transmite secretarului general al județului și va sta la baza întocmirii raportului.
- (18) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședința, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

**Art. 26.** (1) Comisiile de specialitate își aleg, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor județeni ce o compun, un președinte și un secretar.

- (2) Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:
  - a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean, aparatul de specialitate al președintelui, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;
  - b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a autorității deliberative și informează secretarul general al județului de data și locul ședinței;
  - c) conduce ședințele comisiei;
  - d) susține în ședințele consiliului județean avizele formulate de comisie;
  - e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

- f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevazute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul județean;
- g) comunică secretarului general al județului în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezenta și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.
- (3) Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrarile comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrarile celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.
- (4) Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:
  - a) efectuează apelul nominal și ține evidenta participării la ședințe a membrilor comisiei;
  - b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;
  - c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevazute de lege;
  - d) îndeplinește orice alte sarcini prevazute de regulamentul de organizare și funcționare al consiliului sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

Art.127 din codul administrativ

**Art. 27. (1)** Consiliul județean poate organiza comisii speciale de analiza și verificare formate din consilieri județeni, pe perioada determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor județeni în funcție sau a președintelui consiliului județean. Componența, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

- (2) Comisia de analiza și verificare prezintă consiliului județean ori președintelui consiliului județean, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.
- (3) Consiliul județean poate organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa președintelui consiliului județean, după caz, comisii mixte formate din consilieri județeni, funcționari publici și alți specialiști, pe perioada determinată. Componența comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliului județean.

## CAPITOLUL II

### Atribuțiile consiliului județean

**Art. 28. 1)** Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) Atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;
- b) Atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- c) Atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului;
- d) Atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;
- e) Atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;
- f) orice alte atribuții în toate domeniile de interes județean, cu excepția celor date în mod expres în competența altor autorități publice;
- (2) În exercitarea atribuțiilor prevazute la alin. (1) lit.a), consiliul județean:
  - a) alege, din rândul consilierilor județeni 2 vicepreședinți, la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni;
  - b) hotărăște înființarea sau reorganizarea de institutii, servicii publice, societati și regii autonome în condițiile legii;
  - c) aproba, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;
  - d) exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.b), consiliul județean:

- a) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, bugetul județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar.
- b) aproba, la propunerea președintelui consiliului județean, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele județului, în condițiile legii;
- c) stabilește și aprobă impozite și taxe, în condițiile legii;
- d) adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului sau din proprie inițiativă, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aproba și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale, orașenești și municipale interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;
- e) stabilește, pe baza avizului consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale implicate, proiectele de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a acestuia și a unităților administrativ-teritoriale componente; urmărește modul de realizare a acestora, în cooperare cu autoritățile administrației publice comunale, orașenești sau municipale implicate;
- f) aproba documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), consiliul județean:

- a) Hotărăște darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean.
- b) Hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate privată a județului, după caz, în condițiile legii;
- c) atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit. d), consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind:

- a) Educația;
- b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
- c) sănătatea;
- d) cultura;
- e) tineretul;
- f) sportul;
- g) ordinea publică;
- h) situațiile de urgență;
- i) protecția și refacerea mediului;
- j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
- k) evidența persoanelor;
  - l) podurile și drumurile publice;
  - m) serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean;
  - n) turism;
  - o) dezvoltare rurală;
  - p) dezvoltare economică;
- r) alte servicii publice stabilite prin lege.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.d), consiliul județean:

- a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
- b) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;

c) acorda asistența tehnică în domenii specifice, în condițiile legii, unităților administrativ-teritoriale din județ, la cererea acestora.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.e), consiliul județean:

- a) Hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;
- b) Hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea județului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;
- c) Hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(8) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.b) și d), consiliul județean:

- a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorități sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes județean. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului;
- b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului.

#### **Art. 29. Instituțiile publice de interes județean**

- (1) Consiliile județene pot înființa instituții publice de interes județean în principalele domenii de activitate, potrivit specificului și nevoilor colectivității locale, cu respectarea prevederilor legale și în limita mijloacelor financiare de care dispun.
- (2) Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul instituțiilor publice de interes județean se fac de conducătorii acestora, în condițiile legii.
- (3) Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau de muncă, după caz, a conducătorilor instituțiilor prevăzute la alin.(1) se fac de către președintele consiliului județean, prin dispoziție, în condițiile legii.

#### **Art. 30. Reprezentarea județului în asociațiile de dezvoltare intercomunitară și la nivelul operatorilor regionali**

Județul este reprezentat de drept în adunările generale ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară și în adunările generale ale operatorilor regionali și locali de servicii comunitare de utilități publice de către președintele consiliului județean. Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinții consiliului județean, secretarului general al județului, administratorului public, precum și oricărui alte persoane din cadrul aparatului de specialitate propriu sau din cadrul unei instituții publice de interes județean.

#### **Art. 31. Desemnarea consilierilor județeni de reprezentare a intereselor unității administrativ-teritoriale**

Consilierii județeni împuterniciți să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți, regii autonome de interes județean și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnați, prin hotărâre a consiliului județean, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabil și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

### **CAPITOLUL III**

#### **Atribuțiile președintelui și vicepreședinților consiliului județean**

### **Art. 32. Rolul președintelui consiliului județean**

- (1) Președintele consiliului județean reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice romane și străine, precum și în justiție.
- (2) Președintele consiliului județean răspunde în fața alegătorilor de buna funcționare a administrației județene.
- (3) Aparatul de specialitate al consiliului județean este subordonat președintelui consiliului județean.
- (4) Președintele consiliului județean asigură respectarea prevederilor Constituției, punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului județean, precum și a altor acte normative.

### **Art. 33. Atribuțiile președintelui consiliului județean**

- (1) Președintele consiliului județean îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:
  - a) Atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor publice de interes județean și a societăților și regiilor autonome de interes județean;
  - b) Atribuții privind relația cu consiliul județean;
  - c) Atribuții privind bugetul județului;
  - d) Atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale;
  - e) Atribuții privind serviciile publice de interes județean;
  - f) alte atribuții prevăzute de lege.
- (2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit. a), președintele consiliului județean:
  - a) Întocmește și supune spre aprobare consiliului județean regulamentul de organizare și funcționare al acestuia, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;
  - b) Numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.
- (3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.b), președintele consiliului județean:
  - a) conduce ședințele consiliului județean și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;
  - b) prezintă consiliului județean, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor consiliului județean;
- (4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.c), președintele consiliului județean:
  - a) exercită funcția de ordonator principal de credite;
  - b) întocmește proiectul bugetului județului și contul de încheiere a exercitiului bugetar, le supune spre aprobare consiliului județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;
  - c) urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune consiliului județean adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;
  - d) inițiază, cu aprobarea consiliului județean, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emisiuni de titluri de valoare în numele județului.
- (5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.d), președintele consiliului județean:
  - a) îndrumă metodologic, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, activitățile de stare civilă și autoritate tutelară desfășurate în comune, orașe și municipii;
  - b) poate acorda, fără plată, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, sprijin: asistentă tehnică, juridică și de orice altă natură, consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora.
- (6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit.e), președintele consiliului județean:
  - a) coordonează realizarea serviciilor publice de interes județean furnizate prin intermediul aparatului de specialitate al consiliului județean sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice de interes județean;

b) ia masuri pentru organizarea executarii și executarea în concret a activitatilor din urmatoarele domenii:

- educația;
  - serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie sociala;
  - sănătatea;
  - cultura;
  - tineretul;
  - sportul;
  - ordinea publica;
  - situațiile de urgenta;
  - protecția și refacerea mediului;
  - conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectura, a parcurilor, gradinilor publice și rezervatiilor naturale;
  - evidența persoanelor;
  - podurile și drumurile publice;
  - serviciile comunitare de utilitate publica de interes județean;
  - turism;
  - dezvoltare rurala;
  - dezvoltare economica;
  - alte servicii publice stabilite prin lege.
- Președintele consiliului județean sprijina, în condițiile legii:
- activitatea cultelor religioase;
  - emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
  - acordă asistența tehnica în domenii specifice, în condițiile legii, unităților administrativ-teritoriale din județ, la cererea acestora.

c) ia masuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspectiei și controlului furnizării serviciilor publice de interes județean prevazute la alin. (6) lit. b, precum și a bunurilor din domeniul public și privat al județului;

d) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa, prin lege;

e) coordonează și controlează organismele prestatoare de servicii publice de interes județean, înființate de consiliul județean și subordonate acestuia;

f) coordonează și controlează realizarea activitatilor de investitii și reabilitare a infrastructurii județene.

(7) Președintele consiliului județean poate delega, prin dispoziție, atribuțiile prevazute la alin. (6) vicepreședintilor, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(8) În situații de urgenta sau de forta majora, președintele consiliului județean, în calitatea sa de vicepreședinte al comitetului pentru situații de urgenta, colaborează cu prefectul județului.

(9) Președintele consiliului județean poate fi membru în Autoritatea Teritoriala de Ordine Publica Mehedinți.

(10) Vicepreședinții consiliului județean, îndeplinesc atribuțiile delegate de președintele consiliului județean sau exercitate în lipsa acestuia potrivit legii precum și alte atribuții prevazute de lege sau încredințate de consiliul județean.

#### **Art. 34. Exercițarea temporară a atribuțiilor președintelui consiliului județean**

(1) În caz de vacanță a funcției de președinte al consiliului județean, de suspendare a mandatului președintelui consiliului județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile acestuia sunt exercitate de drept de unul dintre vicepreședinți, desemnat de consiliul județean, prin vot secret, cu majoritate absoluta, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean.

(2) În situația prevazuta la alin. (1), consiliul județean poate delega, prin hotărâre, din



rândul membrilor săi, un consilier județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.

(3) Consiliul județean poate hotărâ retragerea delegării consilierului județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean desemnat în condițiile alin. (2) înainte de încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1).

(4) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât președintele consiliului județean, cât și vicepreședinții consiliului județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare de către aceștia a mandatului, consiliul județean delega un consilier județean care îndeplinește atât atribuțiile președintelui consiliului județean, cât și pe cele ale vicepreședinților consiliului județean, până la încetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de președinte al consiliului județean. Pe perioada exercitării atribuțiilor de președinte al consiliului județean, precum și de vicepreședinte al consiliului județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al consiliului județean.

(5) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de președinte al consiliului județean, cât și cea de vicepreședinți ai consiliului județean, consiliul județean alege în condițiile legii alți vicepreședinți ai consiliului județean, prevederile alin. (1) și (3) ale prezentului articol aplicându-se până la alegerea unui nou președinte al consiliului județean.

## **Capitolul IV**

### **Secretarul general al județului**

**Art. 35.** (1) Secretarul general al județului este funcționar public de conducere, cu studii superioare juridice, administrative sau științe politice, ce asigură respectarea principiului legalității în activitatea de emitere și adoptare a actelor administrative, stabilitatea funcționării aparatului de specialitate al consiliului județean, continuitatea conducerii și realizarea legăturilor funcționale între compartimentele din cadrul acestora. Secretarul general al județului se bucură de stabilitate în funcție.

- (2) Perioada în care persoana cu studii superioare juridice, administrative sau științe politice ocupă funcția publică de secretar general al județului constituie vechime în specialitatea studiilor.
- (3) Secretarul general al județului nu poate fi soț, soție sau ruda până la gradul al II-lea cu președintele sau vicepreședintele consiliului județean, sub sancțiunea eliberării din funcție.
- (4) Secretarul general al județului nu poate fi membru al unui partid politic, sub sancțiunea destituirii din funcție.
- (5) Recrutarea, numirea, suspendarea, modificarea, încetarea raporturilor de serviciu și regimul disciplinar ale secretarului general al județului se fac potrivit legii.

### **Art. 36. Atribuțiile secretarului general al județului**

Secretarul general al județului îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

- a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile președintelui consiliului județean și hotărârile consiliului județean;
- b) participă la ședințele consiliului județean;
- c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul județean și președintele acestuia, precum și între aceștia și prefect;
- d) coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor consiliului județean și a dispozițiilor președintelui consiliului județean;
- e) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit.a);
- f) asigură procedurile de convocare a consiliului județean, și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului-verbal al ședințelor consiliului județean și redactarea hotărârilor consiliului județean;

- g) asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului județean și comisiilor de specialitate ale acestuia;
- h) poate atesta, prin derogare de la prevederile legale privind regimul asociațiilor și fundațiilor, actul constitutiv și statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care face parte unitatea administrativ-teritorială în cadrul căreia funcționează;
- i) poate propune președintelui consiliului județean înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean;
- j) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințele consiliului județean a consilierilor județeni;
- k) numără voturile și consemnează rezultatul votării, în cazul votului secret numără voturile alături de comisia de numărare și validare a rezultatului votului, pe care îl prezintă președintelui consiliului județean sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;
- l) informează președintele consiliului județean sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului județean;
- m) întocmește un dosar special pentru fiecare ședință legal constituită și desfășurată, care va fi legat, numerotat, semnat, stampilat și sigilat sub semnătura președintelui Consiliului Județean Mehedinți și secretarul general al județului, după aprobarea procesului verbal de ședință. Dosarul va cuprinde procesul verbal al ședinței respective, minuta încheată în urma ședinței, dispoziția de convocare a consiliului județean însoțită de ordinea de zi, hotărârile adoptate însoțite de documentele justificative și orice alte documente referitoare la ședință.
- n) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului județean să nu ia parte consilierii județeni care se afla în conflict de interese și informează președintele consiliului județean, sau după caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;
- o) afișează la sediul consiliului județean procesul verbal al ședinței, după ce a fost aprobat;
- p) comunică prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării hotărârile consiliului județean, comunicarea fiind însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate.
- r) aduce la cunoștința publică și comunică în condițiile legii, hotărârile și dispozițiile;
- s) asigură publicarea în format electronic, în monitorul oficial local al județului, a hotărârilor și dispozițiilor, documentelor și informațiilor financiare, precum și a altor documente prevăzute de lege;
- t) aduce la cunoștința publică hotărârile și dispozițiile cu caracter normativ în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- u) comunică hotărârile către persoanele cărora li se adresează în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- v) certifică conformitatea copiei cu actele originale din arhiva județului;
- x) alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul județean sau de președintele consiliului județean, după caz.

## **Capitolul V**

### **Funcționarea consiliului județean**

#### **Art. 37 Mandatul consiliului județean**

- (1) Consiliul județean se alege pentru un mandat de 4 ani în condițiile legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.
- (2) Mandatul consiliului județean se exercită de la data la care consiliul județean este legal constituit până la data la care consiliul județean nou-ales este legal constituit.
- (3) Mandatul consiliului județean poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofa ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, datorită acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).
- (4) Consiliul județean se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul județean se dizolvă de drept în următoarele cazuri:

- a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;
  - b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;
  - c) în cazul în care numărul consilierilor județeni în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor consiliului județean și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile legii.
- (5) Președintele consiliului județean, vicepreședintele consiliului județean, secretarul general al județului, prefectul sau orice alta persoana interesata sesizeaza instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevazute la alin. (4). Instanta analizează situația de fapt și se pronunța cu privire la dizolvarea consiliului județean. Hotărârea instanței este definitivă și se comunica prefectului.

#### **Art. 38. Tipurile de ședințe ale consiliului județean**

- (1) Consiliul județean se întrunește în ședință ordinară cel puțin o dată pe luna, la convocarea președintelui consiliului județean.
- (2) Consiliul județean se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, pentru problemele urgente, care nu pot fi amânate până la următoarea ședință ordinară, la cererea președintelui consiliului județean sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului, ori, la solicitarea prefectului, adresată președintelui consiliului județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmarilor calamitatilor, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, pentru apararea ordinii și liniștii publice.

#### **Art. 39. Convocarea ședințelor consiliului județean**

- (1) Convocarea consiliului județean se face în scris, prin intermediul secretarului general al județului.
- (2) Data ședinței consiliului județean precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedura civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:
  - a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;
  - b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.
- (3) În caz de forță majoră și de maximă urgență, pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea consiliului județean, prin excepție de la prevederile alin. (2) lit. b), se poate face de îndată.
- (4) Odată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor județeni materialele înscrise pe ordinea de zi.
- (5) În situația în care președintele consiliului județean se află în imposibilitatea de a convoca consiliul în ședință ordinară, aceasta se face de către vicepreședintele desemnat.
- (6) Consiliul județean se convoacă după cum urmează:
  - a) prin dispoziție a președintelui în ședința ordinară și extraordinară, după caz;
  - b) prin convocare semnată de cel puțin o treime din numărul consilierilor județeni în funcție, în ședința extraordinară;
- (7) Consilierii județeni sunt convocați telefonic și în scris, prin intermediul casutei postale electronice atribuită fiecărui ales local, prin grija secretarului general al județului, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau a documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor județeni în funcție.
- (8) Documentul de convocare în scris cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:
  - a) data, ora și locul desfășurării;
  - b) proiectul ordinii de zi;
  - c) materialele scrise pe proiectul ordinii de zi;
  - d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

- e) indicarea comisiilor de specialitate carora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;
  - t) posibilitatea de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri în condițiile prezentului regulament.
- (9) Secretarul general al județului transmite prefectului, sub semnatura sa, evidenta prezentei consilierilor județeni la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidenta transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absente, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului.
- (10) În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

#### **Art. 40. Cvorumul ședințelor consiliului județean**

- (1) Ședințele consiliului județean se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice, cu anunțarea intenției de a participa la ședință în sistem online, din motive obiective.
- (2) Prezența consilierilor județeni la ședințele consiliului județean și ale comisiilor de specialitate este obligatorie.
- (3) Prezența consilierilor județeni la ședința este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada ca aceasta a intervenit din cauza:
  - a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;
  - b) unei deplasări în străinătate;
  - c) unor evenimente de forță majoră;
  - d) în cazul decesului soției/sotului consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului județean ales ori al soției/sotului acestuia, inclusiv;
- (4) Consilierul județean care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului județean este sancționat, în condițiile legii.
- (5) Consilierii județeni sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al județului.
- (6) Consilierul județean care nu poate lua parte la ședința este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al județului.

#### **Art. 41. Conducerea ședințelor consiliului județean**

- (1) Ședințele consiliului județean sunt conduse de președintele consiliului județean sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat.
- (2) În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat, ședința este condusă de celălalt vicepreședinte sau, în cazul în care și acesta din urmă lipsește, de un consilier județean, ales cu majoritate absolută.
- (3) Președintele consiliului județean sau înlocuitorul acestuia exercită următoarele atribuții principale:
  - a) conduce ședințele consiliului județean;
  - b) supune votului consilierilor județeni proiectele de hotărâri și anunța rezultatul votării, cu precizarea voturilor *pentru*, a voturilor *împotriva* și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al județului în procesul verbal al ședinței;
  - c) semnează procesul-verbal al ședinței;
  - d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean;
  - e) supune votului consilierilor județeni orice problema care intră în competența de soluționare a consiliului județean;
  - f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute de lege sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
  - g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau alte în sarcinări date de către consiliul județean.

## Art. 42 Ordinea de zi și proiectele de hotărâri ale consiliului județean

- (1) Proiectul ordinii de zi se redacteaza de catre secretarul general al judetului și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean , ca anexa la documentul de convocare la propunerea presedintelui sau a consilierilor județeni, dupa caz, in condițiile legii.
- (2) Este obligatorie înscrierea pe proiectul "ordinii de zi" a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. 16.
- (3) Proiectul ordinii de zi a ședinței consiliului județean poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu mentionarea titlului și initiatorului, rapoarte, informari precum și orice alte probleme de interes județean.
- (4) Proiectul ordinii de zi al ședinței consiliului județean se aduce la cunoștința locuitorilor judetului prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a Consiliului Județean Mehedinți sau prin orice alt mijloc de publicitate.
- (5) Scoaterea unui proiect de hotarare de pe proiectul ordinii de zi se face in situatia în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la alin. (16) sau la solicitarea initiatorului, cu votul majorității simple.
- (6) Ordinea de zi a ședinței se aproba cu majoritate simpla, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului județean.
- (7) Suplimentarea ordinii de zi se aproba numai pentru probleme urgente cu majoritate simpla si cu indeplinirea conditiilor prevazute la alin. (16).
  - (8 ) In cazul neaprobarii proiectului ordinii de zi, in conditiile prevazute la alin. (9), nu se acorda indemnizatia cuvenita consilierilor judeteni pentru ședința respectiva. (9)Proiectele de hotarari pot fi initiate de președinte, de consilierii judeteni sau de cetateni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al judetului și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean .
  - (10)Proiectele de hotarari și referatele de aprobare ale acestora se redacteaza in conformitate cu normele de tehnica legislativa.
- (11) Proiectele de hotărâri ale consiliului județean însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistreaza și se transmit de secretarul general al județului :
  - a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean in vederea analizei și întocmirii rapoartelor de specialitate;
  - b) comisiilor de specialitate ale consiliului județean în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.
- (12) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate carora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului județean, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (11), se face de către președintele consiliului județean împreuna cu secretarul general al județului .
- (13) Odata cu transmiterea proiectelor de hotarari se comunica și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avandu-se grija ca rapoartele compartimentelor de resort sa poata fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronuntarea acestora.
- (14) Dupa examinarea proiectului de hotarare, comisia de specialitate a consiliului județean întocmește un aviz cu privire la avizarea favorabilă sau nefavorabilă a proiectului adoptarea sau, dupa caz, respingerea proiectului.
- (15) Avizul comisiei se transmite secretarului general al judetului, care dispune masurile corespunzatoare înaintarii lui catre consilierii județeni și către inițiatori, dupa caz, cel mai tarziu in ziua ședinței.
- (16) Fiecare proiect de hotarare înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului județean este supus dezbaterii numai daca este însoțit de:
  - a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de initiator;
  - b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean;
  - c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului județean ;
  - d) alte documente prevazute de legislatia speciala.

- (17) Secretarul general al județului asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (16) și aduce la cunoștința consiliului județean cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi sau a proiectului, după caz.
- (18) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (16) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (13), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului județean, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedura de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.
- (19) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

#### **Art. 43. Desfașurarea ședințelor consiliului județean**

- (1) Ședințele consiliului județean sunt publice.
- (2) Caracterul public al ședințelor consiliului județean este dat de:
- a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele verbale ale ședințelor consiliului județean;
  - b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului județean, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;
  - c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în județul Mehedinți de a asista la ședințele consiliului județean în limitele locurilor disponibile din sala de ședință în urma aplicării ordinii de precădere (inițiator, aparat de specialitate al Consiliului Județean Mehedinți, invitați, mass media acreditată).
- (3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română.
- (4) La lucrările consiliului județean pot asista fără drept de vot, prefectul, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ teritoriale. Aceștia pot lua cuvântul, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, la solicitarea președintelui consiliului județean sau în urma acordului consiliului județean.
- (5) Dezbaterile proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean.
- (6) Președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre și/sau ori de câte ori acesta o solicită, în timpul dezbaterii proiectului.
- (7) Consilierii județeni participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii județeni sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.
- (8) Președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului județean spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateri a proiectului la începutul ședinței sau înainte de dezbateri a fiecărui proiect.
- (9) Președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia permite oricând unui consilier județean să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulament de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.
- (10) Președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia sau reprezentantul oricărui grup de consilieri județeni poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția consiliului județean. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistază dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.
- (11) Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii județeni prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.
- (12) Asupra proiectelor de hotărâri pot avea loc dezbateri generale și pe articole. Pot fi formulate amendamente de fond sau de formă de către consilierii județeni, precum și ceilalți inițiatori, de

regula, pana cel târziu cu 24 ore înainte de plen, acestea urmand a obtine avizele si rapoartele comisiilor de specialitate, secretarului general al judetului si ale compartimentelor de specialitate din cadrul consiliului judetean. În cazul amendamentelor formulate în timpul dezbaterilor, urmează a fi obtinute avizele si rapoartele prevazute de lege înainte de supunerea spre aprobare a respectivului amendament. Amendamentele se supun votului consiliului judetean în ordinea în care au fost formulate, sub conditia obtinerii avizelor si rapoartelor prevazute de lege.

- (13) Sinteza dezbaterilor din şedintele consiliului judetean, precum şi modul în care şi-a exercitat votul fiecare consilier judetean în parte, se consemneaza într-un proces-verbal, semnat de preşedintele consiliului judetean sau înlocuitorul de drept al acestuia şi de secretarul general al judeţului.
- (14) Preşedintele consiliului judeţean sau înlocuitorul de drept al acestuia, împreuna cu secretarul general al judetului îşi asuma, prin semnatura, responsabilitatea veridicităţii celor consemnate.
- (15) La începutul fiecărei şedinţe, secretarul general al judetului supune spre aprobare procesul-verbal al şedinţei anterioare. Consilierii judeteni şi preşedintele au dreptul ca, în cadrul şedinţei curente a consiliului judetean, să conteste continutul procesului-verbal şi să ceară menţionarea exactă a opiniilor exprimate în şedinţa anterioară.
- (16) Procesul-verbal semnat de preşedintele consiliului judetean sau înlocuitorul de drept al acestuia şi de către secretarul general al judeţului, precum şi documentele care au fost dezbătute în şedinţa anterioară se depun într-un dosar special al şedinţei respective, care se numerotează şi se sigilează de preşedintele consiliului judeţean sau înlocuitorul de drept al acestuia şi de secretarul general al judetului, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuţii în acest sens, desemnata în condiţiile legii.
- (17) În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al şedinţei, secretarul general al judetului afişează la sediul consiliului judetean şi publică pe pagina de internet a judetului o copie a procesului-verbal al şedinţei.

#### **Art. 44. Adoptarea hotărârilor consiliului judeţean**

- (1) În exercitarea atribuţiilor ce îi revin, consiliul judeţean adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.
- (2) Prin excepţie de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul judeţean cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor judeţeni în funcţie.
- (3) Se adoptă cu majoritatea absolută a consilierilor judeteni în funcţie următoarele hotărâri ale consiliului judeţean:
  - a) hotărârile privind bugetul local;
  - b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condiţiile legii;
  - c) hotărârile prin care se stabilesc impozite şi taxe locale;
  - d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare judeţeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
  - e) hotărârile privind organizarea şi dezvoltarea urbanistică a localităţilor şi amenajarea teritoriului
  - f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorităţi publice, cu persoane juridice române sau străine;
  - g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;
  - h) hotărârile privind exercitarea atribuţiilor prevăzute de art. 92 din Codul administrativ.
  - i) alte hotărâri necesare bunei funcţionări a consiliului judeţean, stabilite prin legi speciale sau regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului judeţean.
- (4) Votul consilierilor judeteni este individual şi poate fi deschis sau secret.
- (5) **Votul deschis** se exprimă prin oricare din următoarele modalităţi:
  - a) prin ridicarea mâinii;
  - b) prin apel nominal, efectuat de preşedintele consiliului judeţean sau înlocuitorul de drept al acestuia;

- (6) Consiliul județean poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin **vot secret**. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.
- (7) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot (anexa nr. 1).
- (8) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii votantul va bara printr-o linie numele candidatului/candidaților pe care nu dorește să-i aleagă;
- (9) Buletinele de vot se introduc în urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului județean sau nu s-a respectat prevederile alin. (8), aceste buletine sunt nule;
- (10) Abținerile se numără la voturile *împotriva*.  
Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele consiliului județean explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru" și "împotriva". Secretarul General al Județului va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier, în ordinea alfabetică. Consilierul nominalizat se ridică și își exprimă opțiunea "pentru" sau "împotriva";
- (11) Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia amână votarea până la întrunirea acesteia.
- (12) Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea președintelui, a secretarului sau a consilierilor județeni și cu acordul majorității consilierilor județeni prezenți, președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către initiator și de către compartimentele de specialitate.
- (13) Proiectele de hotărâri respinse de consiliul județean nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

#### **Art. 45. Semnarea și contrasemnarea hotărârilor consiliului județean**

- (1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului județean se semnează de către președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al județului.
- (2) În cazul în care președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia refuză, în scris, să semneze, hotărârea consiliului județean se semnează de cel puțin 2 consilieri județeni dintre cei care au participat la ședința, de regula cel mai tânăr și cel mai în vârstă.
- (3) Secretarul general al județului nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră ca aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședința a consiliului județean, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul verbal al ședinței.

## **CAPITOLUL VI**

### **Exercitarea mandatului de consilier județean Drepturile și obligațiile consilierilor județeni**

#### **SECȚIUNEA 1**

##### **Exercitarea mandatului de consilier județean**

**Art. 46.** Mandatul președintelui consiliului județean și al consilierului județean este de 4 ani și se exercită în condițiile legii.

##### **Art. 47. Condițiile speciale de exercitare a mandatului aleșilor locali**

- (1) Consiliul județean și președintele consiliului județean ales în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului județean, respectiv a vacanței funcției de președinte al consiliului județean, încheie mandatul precedentei autorități a administrației publice locale.



- (2) Consiliul județean, precum și președintele consiliului județean, aleși în urma organizării unor noi unități administrativ-teritoriale, își exercită mandatul numai până la organizarea următoarelor alegeri locale generale.

**Art. 48. (1) Mandatul de consilier județean se suspenda în următoarele situații:**

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
  - b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;
  - c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.
- (2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b) dispuse în condițiile Codului de procedură penală, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.
- (3) Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al județului și președintelui consiliului județean, iar în prima ședință ulterioară comunicării consiliul județean ia act de această situație, prin hotărâre.
- (4) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).
- (5) Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului județean, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.
- (6) în cazul în care față de consilierul județean al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

**Art. 49. Încetarea mandatului de consilier județean**

- (1) Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.
- (2) Calitatea de consilier județean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:
  - a) demisie;
  - b) constatarea și sancționarea, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, a unei stări de incompatibilitate;
  - c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;
  - d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;
  - e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;
  - f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
  - g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
  - h) punerea sub interdicție judecătorească;
  - i) pierderea drepturilor electorale;
  - j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
  - k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
    - 1) deces.

- (3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) și 1) este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.
- (4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul județean, are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice.
- (5) Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al județului și către consilierul județean a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.
- (6) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează printr-o hotărâre de constatare a consiliului județean la propunerea președintelui consiliului județean sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată tribunalului să valideze mandatul supleantului, precum și consilierului județean.
- (7) Consiliul județean are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin.(6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului, cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit.a), c) - f) și 1). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul județean, constatarea încetării mandatului precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al județului, în situația neadoptării acestei hotărâri de către consiliul județean.
- (8) În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g) - k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se face de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile, de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanța, după caz.
- (9) Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată tribunalului să valideze mandatul supleantului, consilierului județean și secretarului general al județului.
- (10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f), h) și 1), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de președintele consiliului județean și de secretarul general al județului. Referatul este însoțit de acte justificative.
- (11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise prefectului de către instanța.
- (12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului județean înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declarării vacant locului consilierului județean. Ordinul prefectului se transmite de îndată tribunalului să valideze mandatul supleantului, consilierului județean și secretarului general al județului.
- (13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c) - f) hotărârea poate fi atacată de consilierul județean în cauza la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare.
- (14) În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, prefectului și secretarului general al județului, care are obligația afișării acesteia la sediul instituției, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

- (15) Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6) - (8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic/alianța politică/alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, ulterior rămânerei definitive a hotărârii instanței.
- (16) Încetarea mandatului de consilier județean în cazul schimbării domiciliului în alta unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.
- (17) Încetarea mandatului de consilier județean, în cazul demisiei, se constată, în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al județului și președintelui consiliului județean. Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului județean, se comunică de îndată tribunalului să valideze mandatul supleantului.
- (18) Prevederile alin. (2) lit. g) - i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.
- (19) În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (2) lit. b) sau a hotărârii prevăzută la alin. (2) lit. j), data încetării de drept a mandatului este data rămânerei definitive a hotărârii judecătorești.
- (20) De la data încetării mandatului, consilierul județean respectiv:
- nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele consiliului județean;
  - nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor consiliului județean, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;
  - nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

## **SECȚIUNEA 2**

### **Drepturile consilierilor județeni**

#### **Art. 50. Legitimația și semnul distinctiv ale aleșilor locali**

- (1) După depunerea jurământului de președintele consiliului județean, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de președintele ședinței în care a fost adoptat modelul acesteia, un semn distinctiv al calității de președinte al consiliului județean, pe care are dreptul să le poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum și o eșarfă, în culorile drapelului național al României. Legitimația președintelui consiliului județean este înmănată de către secretarul general al județului.
- (2) După alegerea vicepreședintelui consiliului județean, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de președintele consiliului județean, precum și un semn distinctiv al calității de vicepreședinte al consiliului județean. Legitimația vicepreședintelui consiliului județean, este înmănată de către secretarul general al județului.
- (3) După declararea ca legal constituit al consiliului județean, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului județean, semnată de președintele consiliului județean și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.
- (4) Modelul legitimației de președinte al consiliului județean, de vicepreședinte al consiliului județean, de consilier județean și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.
- (5) Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctivă, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul local.
- (6) Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.
- (7) Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

#### **Art. 51. Protecția aleșilor locali**

- (1) Libertatea de opinie in exercitarea mandatului alesului local pentru solutionarea și gestionarea treburilor publice, în interesul colectivitatii locale pe care o reprezinta este garantată.
- (2) Aleșii locali nu pot fi trași la raspundere juridica pentru opiniile politice exprimate in exercitarea mandatului.
- (3) Retinerea, dispunerea masurii arestarii preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea in judecata penala a aleșilor locali, precum și faptele savârșite care au determinat luarea masurilor se aduc la cunoștință atât consiliului județean, cat și prefectului, in termen de cel mult 24 de ore, de catre organele care au dispus masurile respective.
- (4) Pe intreaga durata a mandatului, aleșii locali se considera in exercitiul autoritatii publice și se bucura de protectia prevazută de lege.
- (5) De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiaza și membrii familiei alesului local - sot, sotie și copii - în cazul in care agresiunea împotriva acestora urmarește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local in legatura cu exercitarea mandatului sau.

#### **Art. 52. Raporturile de munca sau de serviciu deținute anterior**

- (1) Pe perioada exercitarii mandatului de președinte al consiliului județean sau vicepreședinte al consiliului județean se suspenda contractul de munca, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei institutii sau autoritati publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societatiilor cu capital integral ori majoritar de stat sau al unitatilor administrativ-teritoriale, cu exceptia situatiilor prevazute de lege.
- (2) Consilierul județean al carui raport de serviciu ori contract individual de munca este suspendat, în conditiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea in executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de munca, dupa caz, la încetarea mandatului de consilier județean.
- (3) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de munca sau a actului de numire cadrele didactice, cercetatorii știintifici, persoanele care dețin funcții sau desfașoara activități in domeniul creatiei literar-artistice.
- (4) În funcțiile detinute de persoanele ale caror contracte de munca sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durata determinata.
- (5) La incetarea mandatului de președinte al consiliului județean sau vicepreședinte al consiliului județean, persoanele in cauza își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de munca sau raporturile de serviciu, dupa caz.

**Art. 53. Dreptul la inițiativă în promovarea actelor administrative** Aleșii locali au dreptul de initiativa in promovarea actelor administrative, individual sau in grup.

#### **Art. 54. Indemnizația**

- (1) Pentru participarea la ședințele consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii județeni au dreptul la o indemnizație lunara, in cuantum de 10% din indemnizația lunara a președintelui consiliului județean.
- (2) Consilierii județeni au dreptul la indemnizația lunară, doar daca participă cumulativ la cel puțin o ședință a consiliului județean si o ședință a comisiei de specialitate pe luna, desfășurate în condițiile prezentului regulament.

**Indemnizația lunară pentru consilierii județeni care participă la ședințele consiliului județean și ale comisiilor de specialitate se calculează după formula:  $I_L = a \times I_P \times (0,65 \times P_{CJ}/N_{\text{ȘCJ}} + 0,35 \times P_{CS}/N_{\text{ȘCS}})$ , unde "I<sub>L</sub>" este indemnizația lunară pentru consilierul județean; "a" este procentul stabilit de consiliul județean, care este de 10% din indemnizația lunară a președintelui (I<sub>P</sub>); "I<sub>P</sub>" este indemnizația lunară a președintelui; "P<sub>CJ</sub>" este numărul de participări ale consilierului județean la ședințele consiliului județean din luna respectivă; "P<sub>CS</sub>" este numărul de participări ale consilierului județean la ședințele comisiilor de specialitate din care face parte din luna respectivă; "N<sub>ȘCJ</sub>" reprezintă numărul ședințelor**

**ordine și extraordinare ale consiliului județean din luna respectivă; "Nșcs" reprezintă numărul ședințelor comisiilor de specialitate din care face parte consilierul județean din luna respectivă."**

- (3) Consiliul județean poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației și a cotei în care se face decontarea în concordanță cu posibilitățile de finanțare.
- (4) Drepturile banești cuvenite aleșilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

#### **Art. 55. Formarea profesională**

(1) Aleșii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, precum și a celor pentru cazare și masă. Autoritățile și instituțiile publice au obligația să prevadă în bugetul local sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, precum și sumele pentru cazare și masă destinate aleșilor locali, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

(2) Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor locali, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

(3) Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

### **SECȚIUNEA 3 Obligațiile consilierilor județeni**

#### **Art. 56. Respectarea legii**

(1) Aleșii locali sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

(2) Consilierii județeni sunt obligați să respecte regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean.

#### **Art. 57. Participarea la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate**

Consilierii județeni, președintele consiliului județean și vicepreședinții consiliului județean nu pot lipsi de la lucrările consiliului județean sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte.

#### **Art. 58. Dreptul la asociere**

Aleșii locali se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

#### **Art. 59. Buna credință și fidelitatea**

Consilierii județeni, aflați în serviciul colectivității locale, precum și președintele consiliului județean, după caz, în calitate lor de reprezentanți legali ai județului au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

#### **Art. 60. Probitatea și discreția profesională**

Aleșii locali sunt obligați la probitate și discreție profesională.

#### **Art. 61. - Cinstea și corectitudinea**

- (1) În exercitarea mandatului, aleșii locali sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

- (2) Aleșii locali nu pot face uz și nu se pot prevala de aceasta calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

#### **Art. 62. - Dispoziții privind obligațiile de informare pentru aleșii locali**

- (1) Aleșii locali sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul județean o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.
- (2) Fiecare consilier județean, precum și vicepreședintele consiliului județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al județului.
- (3) Președintele consiliului județean prezintă anual în fața consiliului județean un raport privind modul de îndeplinire a atribuțiilor sale.
- (4) În urma îndeplinirii unor misiuni oficiale (deplasări în străinătate), aleșii locali sunt obligați să prezinte, la prima ședință ordinară a consiliului județean un raport privind deplasările efectuate. Termenul maxim de depunere a raportului este de 45 de zile de la data încheierii misiunii.
- (5) În cazul nerespectării prevederilor alin. (4), aleșii locali suportă cheltuielile deplasării.

#### **Art. 63. Transparența activității**

- (1) Președintele consiliului județean este obligat ca, prin intermediul secretarului general al județului și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor județeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.
- (2) Consilierii județeni pot adresa întrebări și interpelări președintelui consiliului județean și vicepreședintilor consiliului județean, după caz.
- (3) Raspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului județean.
- (4) Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris, sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului județean.

#### **Art. 64 Regimul incompatibilităților aplicabil aleșilor locali**

- (1) Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de președinte, vicepreședinte al consiliului județean și consilier județean, după caz, sunt cele prevăzute de Legea nr.161/2003 cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se face în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare și ale Codului administrativ.

#### **Art. 65. Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleșii locali**

- (1) Alesul local aflat în conflict de interese în condițiile legii privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice are obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:
  - a) sot, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
  - b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
  - c) o societate la care detine calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
  - d) o altă autoritate din care face parte;
  - e) orice persoană fizică sau juridică, altă decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
  - f) asociație sau fundație din care face parte.

- (2) În exercitarea funcției consilierul județean aflat în situația prevăzută la alin.(1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului județean, interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.
- (3) Ulterior anunțării interesului personal, consilierul județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta i-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.
- (4) Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile legii nr.176/2010, cu modificările și completările ulterioare.
- (5) Fapta aleșilor locali de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației lunare cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

#### **Art. 66. Declarația de interese și declarația de avere**

Aleșii locali au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarațiile de avere și declarațiile de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Art. 67. Sancțiuni pentru nedeplinirea declarației de avere și a declarației de interese**

Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

### **SECȚIUNEA 4**

#### **Răspunderea aleșilor locali**

#### **Art. 68. Tipurile de răspundere a aleșilor locali**

Aleșii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale Codului administrativ.

#### **Art. 69. Răspunderea consilierilor județeni**

- (1) Consilierii județeni răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului județean din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.
- (2) În procesul-verbal al ședinței consiliului județean se consemnează rezultatul votului, iar, la cererea consilierului județean, se menționează în mod expres votul acestuia.

#### **Art. 70. Sancțiunile disciplinare aplicabile consilierilor județeni**

- (1) Pentru încălcarea de către consilierii județeni a prevederilor Codului administrativ și a prezentului regulament, consiliul județean poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:
  - a) avertismentul;
  - b) chemarea la ordine;
  - c) retragerea cuvântului;
  - d) eliminarea din sala de ședință;
  - e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
  - f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
  - g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.
- (2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - d) se aplică de către președintele consiliului județean, sau înlocuitorul de drept al acestuia, iar cele de la alin. (1) lit.e) și f) de către consiliul județean, prin hotărâre adoptată cu votul majorității absolute.
- (3) Sancțiunile prevăzute la alin.(1) lit.a)-e) sunt aplicabile și vicepreședinților consiliului județean, după caz.

- (4) Pentru aplicarea sancțiunilor prevazute la alin.(1) lit.e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentand un raport întocmit pe baza cercetarilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauza.

#### **Art. 71. Avertismentul**

La prima abatere, președintele, sau înlocuitorul de drept al acestuia, atrage atenția consilierului județean în culpa și îl invită să respecte regulamentul.

#### **Art. 72. Chemarea la ordine**

(1) Consilierii județeni, care nesocotesc avertismentul și invitația președintelui consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia, și continua să se abată de la regulament, precum și cei care încalca în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

- (2) Chemarea la ordine se consemnează în procesul-verbal de ședință.
- (3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul județean este invitat de către președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.
- (4) Dacă expresia întrebuintată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

#### **Art. 73. Retragerea cuvântului și eliminarea din sală**

În cazul în care, după chemarea la ordine consilierul județean, continuă să se abată de la regulament, președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier persistă să se abată de la regulament, președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia îi va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

#### **Art. 74. Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate**

- (1) În cazul unor abateri grave, savarșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul județean poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului județean, de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate.
- (2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.
- (3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.
- (4) Excluderea de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.
- (5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

#### **Art. 75. Aplicarea sancțiunilor**

- (1) Sancțiunile prevazute la art. 70 alin. (1) lit.e) și f) se aplică prin hotărârea adoptată de consiliul județean cu majoritatea absolută.
- (2) Pe perioada aplicării sancțiunilor mai sus menționate, consilierii județeni în cauza nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.
- (3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele consiliului județean sau înlocuitorul de drept al acestuia. Aceștia pot aplica sancțiunile prevazute la art.70 alin.(1) lit.a)-d).
- (4) Sancțiunile prevazute la art.70 alin.(1) se pot aplica în mod corespunzător vicepreședinților consiliilor județene, pentru abaterile savarșite în calitatea lor de consilier județean.



#### **Art.76. Sancțiuni aplicabile vicepreședinților consiliului județean**

- (1) Pentru abateri grave și/sau repetate, savarșite în exercitarea mandatului de vicepreședinte al consiliului județean, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:
  - a) mustrare;
  - b) avertisment;
  - c) diminuarea indemnizației cu 5-10% timp de 1-3 luni;
  - d) eliberarea din funcție.
- (2) Sancțiunile prevăzute la alin.(1) lit.a) -c) se aplică, prin hotărâre a consiliului județean, la propunerea motivată a președintelui consiliului județean. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștința consilierilor județeni, cu cel puțin 5 zile înainte de ședință.
- (3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin.(1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție, după caz.
- (4) Prin excepție de la prevederile alin.(3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin.(1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 13 din prezentul regulament.
- (5) Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin.(1) lit.c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.
- (6) Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin.(1) lit.d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier județean sau al vicepreședintelui consiliului județean.

#### **Art. 77. Răspunderea aferentă actelor administrative**

- (1) Președintele consiliului județean, prin semnare, investeste cu formula de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.
- (2) Aprecierea necesității și oportunității adoptării și emiterii actelor administrative aparține exclusiv consiliului județean, respectiv președintelui consiliului județean. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate și semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuțiile specifice.
- (3) În cazul în care printr-un act administrativ al autorităților administrației publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalității, s-au produs consecințe vătămătoare, este angajată exclusiv răspunderea juridică a semnatarilor, cu excepția situațiilor în care nefundamentarea, necontrasemnarea ori neavizarea actului administrativ este urmarea nerespectării prevederilor legale.

## **CAPITOLUL VII**

#### **Art. 78. Contravenții și sancțiuni**

- (1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei următoarele fapte:
  - a) nepunerea în aplicare, cu rea-credință, a hotărârilor consiliului județean de către președintele consiliului județean;
  - b) neprezentarea, în termenul prevăzut de legislația care reglementează finanțele publice locale, a proiectului bugetului unității administrativ-teritoriale de către președintele consiliului județean, din culpa proprie;
  - c) neprezentarea de către aleșii locali a rapoartelor prevăzute de lege, din culpa lor;
  - d) neluarea măsurilor necesare, stabilite de lege, de către președintele consiliului județean, în calitatea acestuia de reprezentant al statului în Unitatea Administrativ Teritorială Județul Mehedinți;
- (2) Constatarea contravențiilor, instituirea măsurilor de remediere, urmărirea îndeplinirii măsurilor de remediere și aplicarea amenzilor se fac de către prefect, în calitatea sa de autoritate publică, reprezentant al Guvernului pe plan local.
- (3) Dispozițiile prezentului articol se completează în mod corespunzător cu prevederile legislației privind regimul juridic al contravențiilor.

## CAPITOLUL VIII

**Art.79 PROCEDURĂ PRIVIND ORGANIZAREA ȘEDINTELOR CONSILIULUI JUDEȚEAN MEHEDINȚI** în perioada epidemiilor, pandemiilor, fenomenelor naturale extreme, cutremurelor, actelor de terorism și a altor situații care fac imposibilă prezența consilierilor județeni la locul de desfășurare al ședințelor

(1) Convocarea consilierilor județeni în caz de forță majoră și/sau de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului Mehedinți se va face în ședință extraordinară, potrivit prevederile alin.3 ale art.179 din Codul administrativ, se face de îndată.

(2) Convocarea consilierilor se va face în scris sau prin mijloace electronice, prin grija secretarului general al județului, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziției sau a documentului de convocare.

(3) Ședința consiliului județean se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție.

(4) Prezența consilierilor județeni poate fi constatată prin orice mijloace electronice de comunicare considerate necesare, suficiente și legale. Astfel, cvorumul ședinței consiliului județean se poate realiza prin prezenta fizică a consilierului județean, prin prezenta video/audio și prin sistem mixt (fizic și electronic), **prezența în sistem online se va se va face la solicitarea scrisă a consilierului județean, în cazuri temeinic justificate și probate cu documente justificative.**

(5) Adoptarea hotărârilor consiliului județean se face prin vot deschis, prin folosirea aplicației electronice, iar în cazul în care, din motive tehnice, aplicația nu funcționează exprimarea votului se face prin confirmarea verbală a fiecărui consilier județean, pentru fiecare proiect de hotărâre.

(6) În cadrul audio/video ședințelor consiliului județean nu se pot propune spre dezbateră proiecte de hotărâre cu vot secret, **decât în cazuri foarte urgente ce ar duce la blocarea activității subordonatelor și a instituțiilor publice.**

(7) Votul fiecărui consilier județean va fi consemnat, prin grija secretarului general al județului, în procesul verbal al ședinței.

(8) Hotărârile adoptate de către consiliul județean vor fi aduse la cunoștința publică prin afișare la avizierul instituției cu sediul în Drobeta Turnu Severin, str. Traian nr.89, precum și prin postarea pe pagina de internet a Consiliului Județean Mehedinți.

### **Art.80 MODALITATEA DE EXERCITARE A VOTULUI SECRET**

(1) Votul secret pentru ședințele ordinare desfășurate în sistem online.

(2) Consilierii județeni primesc pe mail, odată cu proiectele de hotărâri și modelul buletinului de vot în care să își exprime opțiunile pentru votul secret.

(3) În termen de 3 zile de la data desfășurării ședințelor pe comisii consilierii județeni pot formula propuneri pentru nominalizarea persoanelor pentru proiectele de hotărâre cu caracter individual.

(4) În baza nominalizărilor formulate se va întocmi buletinul de vot ce va fi comunicat consilierilor județeni, în următoarea zi după ce s-au primit propunerile, pentru a-și exprima opțiunea de vot, după care trimit secretarului general al județului, cel mai târziu cu o oră înainte de începerea ședinței ordinare, în vederea numărării voturilor.

(5) Consilierii județeni transmit opțiunea de vot pe fiecare proiect în parte prin printarea și bararea a căsuței aferente opțiunii de vot, conform notei de pe buletinul de vot, Anexa nr.1.

(6) Bifarea mai multor opțiuni va atrage anularea buletinului de vot.

(7) Numărarea și validarea votului se va face de către secretarul general al județului, rezultatul votului fiind comunicat plenului consiliului județean până la finalul ședinței online.

(8) Buletinul de vot va cuprinde numele candidaților nominalizați.

(9) Buletinul de vot va fi listat de fiecare consilier județean pentru exercitarea votului și va fi transmis, scanat, pe adresa de mail care a fost comunicată odată cu trimiterea buletinului de vot.

(10) Numărarea și validarea buletinelor de vot, precum și stabilirea rezultatului votului se face de către persoana desemnată în acest sens, rezultatul votului urmând a fi comunicat simultan tuturor consilierilor județeni.

(11) Secretarul General al Județului este persoana desemnată pentru primirea buletinelor de vot și va semna o declarație de confidențialitate.

**Art. 81. Dispoziții tranzitorii și finale**

Prezentul regulament intra în vigoare la data aprobării.

**Art. 82.** Anexele nr.1 -9 fac parte integrantă din prezentul regulament.

**ANEXA nr. 1: Model buletin de vot  
CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI**

**BULETIN DE VOT**  
privind -----

Nr. crt.	PERSOANĂ PROPUȘĂ -----

**NOTĂ:** Votantul va bara din lista de mai sus printr-o linie numele tuturor candidaților pe care NU dorește să îi aleagă.

Pe buletin va rămâne nebarat doar numele candidatului pe care votantul dorește să îl aleagă.

**ANEXA nr. 2:**

**Model al adresei prin care secretarul general al județului transmite comisiei de specialitate documentele spre analiză**

**CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI  
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI  
Nr. \_\_\_\_\_ 2021**

Către Comisia \_\_\_\_\_

Doamnei/Domnului președinte,

Spre știința doamnei/domnului secretar,

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. **57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 25 alin. (9) și ale art. 36 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Mehedinți, se transmit spre avizare către Comisie următoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Inițiator	Data-limită pentru adoptarea
1.	P.H.C.J. <sup>4</sup> nr / privind	Președinte	
2.	P.H.C.J. nr / privind	consilierul județean	
3.	Petitia nr / din partea	-	
4.			

Secretarul general al județului,  
(prenumele și numele)

**NOTĂ:**

în varianta în care consiliul local alege ca mod de comunicare poșta electronică, partea cu semnătura nu mai este necesară.

**ANEXA nr. 3:**

**Model al adresei prin care comisia de specialitate transmite secretarului general al județului documentele produse de aceasta**

**CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI**

**Comisia** \_\_\_\_\_

**Nr** / \_\_\_\_\_

**Către secretarul general al județului**

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. **57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 25 și ale art. 36 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Mehedinți, vă transmitem rezultatul dezbaterilor Comisiei

\_\_\_\_\_ din cadrul ședinței din data de \_\_\_\_\_, cuprinse în Procesul-verbal nr. \_\_\_\_\_.

Anexat vă comunicăm și avizele/rapoartele comisiei pentru proiectele dezbătute, respectiv:

Nr. crt.	Documentul trimis spre analiză	Numărul de înregistrare al	Tipul avizului/recomandarea	Amendamente
0	1	2	3	4
1.	P.H.C.J nr / privind		<input type="checkbox"/> favorabil <input type="checkbox"/> nefavorabil	DA NU
2.	P.H.C.J. nr /		<input type="checkbox"/> favorabil <input type="checkbox"/> nefavorabil	DA NU
3.	Petitia nr / din partea			
4.				

Președintele Comisiei,  
(prenumele și numele)

Secretarul Comisiei  
(prenumele și numele)

**NOTĂ:**

în varianta în care consiliul local alege ca mod de comunicare poșta electronică, partea cu semnătura nu mai este necesară.

Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

Proiectul de hotărâre a consiliului județean.

Se bifează cu "X" varianta care corespunde.

**ANEXA nr. 4:**

**Model al avizului comisiei de specialitate  
CONSILIUL JUDEȚEAN MEHEDINȚI  
Comisia \_\_\_\_\_**

**AVIZUL**

**Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_**  
pentru Proiectul de Hotărâre nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ privind

Având în vedere , proiectul de hotărâre menționat mai sus, inițiat de către \_\_\_\_\_, în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 25 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Mehedinți, Comisia \_\_\_\_\_ adoptă următorul aviz.

**Art. 1** Se avizează favorabil/nefavorabil proiectul de hotărâre nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_ privind

\_\_\_\_\_, cu /fără amendamente.

**Art. 2** Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz.

**Art. 3** Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al județului.

**Președintele Comisiei,**

**(prenumele și numele)**

**Secretarul Comisiei**

**(prenumele și numele)**

**NOTĂ:**

Se completează cu numărul de înregistrare și data înregistrării avizului în Registrul privind avizele/rapoartele Comisiei...pe anul...

Se completează cu titlul proiectului de hotărâre a consiliului local.

Se completează cu motivarea avizului.

**ANEXA nr. 5: Model al registrului de evidență a avizelor/rapoartelor de către comisia de specialitate**

**REGISTRUL<sup>1</sup> privind avizele/rapoartele Comisiei ..... pe anul**

Nr. de înregistrare	Data adoptării avizului/raportului	Documentul	Rezultatul analizei
0	1	2	3
1		Aviz pentru P.H.C.J. <sup>3</sup> nr/..... privind	Aviz favorabil cu un nr. de amendamente/nefavorabil
2			
3			

Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.  
Proiectul de hotărâre a consiliului județean.



**ANEXA nr. 6: Model orientativ de convocare a consilierilor județeni la ședința consiliului județean de către secretarul general al județului**

**Stimată doamnă/Stimate domnule consilier județean,**

În temeiul art.243 alin.1 lit.f) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă invită la ședința ordinară/extraordinară a consiliului județean care va avea loc la \_\_\_\_\_, în data de \_\_\_\_\_, la ora \_\_\_\_\_, cu următorul proiect de ordine de zi ce se află atașat la Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Mehedinți nr. \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ privind convocarea Consiliului Județean Mehedinți.

- Anexat invitației regăsiți materialele aferente ședinței consiliului județean. Puteți să formulați amendamente la proiectele de hotărâri ale consiliului județean înscrise în proiectul ordinii de zi și să le transmiteți secretarului general al județului la adresa de poștă electronică.

**ANEXA nr. 7: Model al registrului pentru evidența proiectelor de hotărâri ale consiliului județean**

**REGISTRUL**  
**pentru evidența proiectelor de hotărâri ale consiliului județean pe anul \_\_\_\_**

Nr. de înregistrare	Data înregistrării	Funcția, Prenumele și numele inițiatorului	Titlul proiectului de hotărâre al consiliului județean	Avizele comisiilor de specialitate	Direcția/persona responsabilă cu întocmirea raportului de specialitate	Alte avize necesare conform legii	Nr. de amendamente	Data dezbaterii în ședința CJ	Finalizarea procedurii
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

Se completează cu denumirea comisiei de specialitate sesizată, precum și cu numărul și data avizului din partea comisiei de specialitate.

<sup>3</sup>Se completează cu denumirea structurii, așa cum este aceasta trecută în structura funcțională a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, sau cu funcția, prenumele și numele persoanei de specialitate care realizează raportul compartimentului de resort, precum și numărul și data înregistrării acestuia.

<sup>4</sup>Se trec emitentul și numărul și data înregistrării avizului la emitent.

<sup>5</sup>Se completează cu numărul de amendamente formulate pentru dezbaterile din plenum consiliului local.

<sup>6</sup>În cazul în care inițiatorul își retrage proiectul de hotărâre a consiliului local se face mențiunea "retras". În cazul în care proiectul de hotărâre a consiliului local este respins se completează cu mențiunea "respins", iar în cazul adoptării se face mențiunea "adoptat prin Hotărârea nr / \_\_\_\_\_".

**ANEXA nr. 8: Model al registrului pentru evidența hotărârilor consiliului județean**

**REGISTRUL pentru evidența hotărârilor consiliului județean pe anul**

Nr. crt.	Data adoptării	Data intrării în vigoare	Titlul hotărârii	Funcția, prenumele și numele inițiatorului	Evenimente ulterioare adoptării

**NOTĂ:**

Registrele pe fiecare an se țin în format electronic.

În cazul în care ulterior adoptării hotărârii aceasta suferă modificări, completări sau abrogare, în coloana „Evenimente ulterioare adoptării” se trec toate aceste evenimente, menționându-se, în ordine cronologică, tipul evenimentului, precum și numărul și anul hotărârii consiliului județean care afectează actul administrativ în cauză.

De exemplu:

1. modificată prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 45/2019;
2. modificată și completată prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 55/2019;
3. abrogată prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 82/2019."

**ANEXA nr. 9: Model al amendamentului la un proiect de hotărâre a consiliului  
județean  
ROMÂNIA**

**JUDEȚUL MEHEDINȚI**



**AMENDAMENT NR. \_\_\_\_\_**  
la proiectul de hotărâre al Consiliului Județean Mehedinți nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
privind \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Text original	Text modificat

Motivație  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Semnătura inițiatorului,