

## REGULAMENT

de organizare și funcționare a Consiliului județean Mehedinți

### CAP. I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1 Consiliul județean Mehedinți este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean, pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

Art.2 (1) Consiliul județean Mehedinți este compus din consilieri aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile stabilite de Legea privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Consiliul județean ales în conformitate cu prevederile legii se completează cu președintele consiliului județean, care are drept de vot și conduce ședințele acestuia.

Art.3 Mandatul consiliului județean este de patru ani, consilierii își exercită mandatul de la data constituirii până la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

Art.4 Consiliul județean Mehedinți își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu completările și modificările ulterioare și a prezentului Regulament de organizare și funcționare.

Art.5 În îndeplinirea mandatului său, consiliul județean se subordonează numai legii și binelui public. El are inițiativă și hotărăște, cu respectarea legii, în problemele de interes județean cu excepția celor date prin lege în competența altor autorități.

### CAP. II CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN ȘI A COMISIILOR DE SPECIALITATE PE PRINCIPALELE DOMENII DE ACTIVITATE

#### Secțiunea 1

#### Dispoziții generale

Art.6 (1) Consiliul județean Mehedinți este format din 30 de consilieri.

(2) Consiliul județean ales în conformitate cu prevederile legii se completează cu președintele consiliului județean, care are drept de vot și conduce ședințele acestuia.

Art.7(1) Constituirea consiliului județean se face în termen de 3 zile de la data depunerii jurământului de către președintele consiliului județean. Convocarea consilierilor declarați aleși pentru ședința de constituire se face de către președintele consiliului

W

judetean. La sedinta de constituire pot participa prefectul sau un reprezentant al acestuia.

(2) Sedinta este legal constituita daca participa cel putin doua treimi din numarul consilierilor judeteni alesi. In cazul in care nu se poate asigura aceasta majoritate, sedinta se va organiza, in aceleasi conditii, peste doua zile, la convocarea presedintelui consiliului judetean. Daca nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituita, se va proceda la o noua convocare de catre presedintele consiliului judetean, peste alte doua zile, in aceleasi conditii.

(3) In situatia in care consiliul judetean nu se poate reuni nici la aceasta ultima convocare, din cauza absentei fara motive temeinice a consilierilor, presedintele consiliului judetean va declara vacante, prin dispozitie, locurile consilierilor alesi care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocari anterioare, urmand sa fie completate cu supleanti conform procedurilor prevazute la alin (2).

(4) Daca locurile vacante nu pot fi completate cu supleanti inregistrati pe listele de candidati respective, se va proceda la organizarea alegerilor pentru completarea locurilor vacante in termen de 30 de zile, in conditiile Legii pentru alegerea autoritatilor administratiei publice locale.

(5) Dispozitia presedintelui consiliului judetean prin care se declara vacante locurile consilierilor care au lipsit nemotivat poate fi atacata de cei in cauza la instanta de contencios administrativ, in termen de 5 zile de la comunicare. Hotararea instantei este definitiva si irevocabila.

(6) Absenta consilierilor de la sedinta de constituire este considerata motivata daca se face dovada ca aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a facut imposibila prezenta acestora, a unei deplasari in strainatate in interes de serviciu sau a unor evenimente de forta majora.

Art. 8 (1) Lucrările şedinţei de constituire sunt conduse de presedintele consiliului judetean.

(2) Pentru validarea mandatelor, consiliul judetean alege prin vot deschis, dintre membrii sai, pe intreaga durata a mandatului, o comisie de validare alcatuita din 3-5 consilieri alesi.

(3) Comisia de validare examineaza legalitatea alegerii fiecarui consilier si propune consiliului judetean validarea sau invalidarea mandatelor.

(4) Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier numai in cazul in care se constata incalcarea conditiilor de eligibilitate sau daca alegerea consilierului s-a facut prin fraudă electorală, constatata in conditiile Legii privind alegerea autoritatilor administratiei publice locale.

2/

(5) Constitue o condiție de eligibilitate în sensul alin (4) apartenența candidaților la partidul politic, alianța politică sau alianța electorală pe a cărei listă au fost aleși, în momentul validării candidaturii.

(6) Condiția prevăzută la alin (5) nu este îndeplinită în cazul în care conducerea centrală a partidului politic, respectiv conducerile centrale ale partidelor care formează o alianță, infirmă, în scris, că respectivul candidat face parte din partidul politic, respectiv din unul dintre partidele politice care au constituit alianța politică sau alianța electorală, după caz.

(7) Validarea sau invalidarea mandatelor se face, în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședința. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

Art. 9 (1) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor absenți de la ședința, de la comunicare.

(2) Instanța de contencios administrativ se pronunță în cel mult 15 zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

Art.10 (1) Consilierii județeni ale căror mandate au fost validate depun în fața consiliului județean următorul jurământ, în limba română: „Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună credință, tot ceea ce este în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului. Așa să-mi ajute Dumnezeu!”

(2) Consilierii județeni care refuză să depună jurământul sunt considerați demisionați de drept.

(3) Jurământul poate fi depus și fără formula religioasă.

Art.11 (1) În cazul în care consilierul declarat ales renunță la mandat înainte de validare sau refuză să depună jurământul, se supune validării mandatul primului supleant înscris pe lista partidului politic, a alianței politice sau alianței electorale respective dacă până la validarea mandatului partidele și alianțele politice confirmă în scris apartenența la partid. În cazul în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanți, conform legii, iar numărul de consilieri județeni se reduce sub jumătate plus unu, se vor organiza alegeri parțiale pentru completare în termen de 90 de zile.

(2) În caz de vacanță a mandatelor de consilieri aleși pe liste de candidați, supleanții vor ocupa locurile devenite vacante, în ordinea în care sunt înscrși în liste, dacă, până la data validării mandatului pentru ocuparea locului vacant, partidele politice sau, după caz, alianțele politice ori alianțele electorale pe listele cărora au candidat supleanții confirmă în scris, sub semnătura conducerilor județene ale

W.

partidelor politice, respectiv ale acelor partide politice care au constituit alianțe politice sau alianțe electorale, ca supleanți fac parte din partidul politic respectiv ori din unul dintre partidele politice care au constituit alianțele politice sau alianțele electorale, după caz.

(3) În caz de vacanță a mandatului unui consilier care a fost ales ca independent sau al unui consilier aparținând unui partid politic, unei alianțe politice sau alianțe electorale, care nu mai are supleanți pe lista, precum și în cazul unui consilier ales pe lista unui partid politic care a fost radiat, în condițiile legii, din registrul partidelor politice, indiferent de motivul radierii, locul devenit vacant este ocupat de primul supleant de pe lista care a obținut cel mai mare număr de voturi valabile exprimate.

Art.12(1) După validare, în ședința de constituire a consiliului județean, consilierii județeni depun jurământul prevăzut la art. 10 alin 1 din prezentul Regulament.

(2) Consiliul județean se declară legal constituit dacă majoritatea consilierilor județeni validați au depus jurământul. Constituirea consiliului județean se constată prin hotărâre adoptată cu votul majorității consilierilor județeni validați.

(3) După declararea ca legal constituit a consiliului, consilierilor în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al Consiliului, semnată de președintele Consiliului județean, precum și un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului. Legitimația și însemnul se pot păstra de către consilieri și după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

## Secțiunea a II -a

### Organizarea Consiliului județean

Art.13 Consiliul județean alege dintre membrii săi, pe toată durata exercitării mandatului, doi vicepreședinți.

Art.14 După declararea consiliului județean ca legal constituit se procedează la alegerea celor doi vicepreședinți ai consiliului județean. Alegerea se face prin vot secret indirect.

Art.15(1) Propunerea de candidați pentru alegerea vicepreședinților se face de către grupurile de consilieri sau de oricare dintre consilieri.

(2) După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(3) Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată. Fiecare consilier primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi bătute printr-o linie orizontală numele

W

tuturor candidațiilor pe care consilierul nu dorește să îi aleagă. Pe buletin va rămâne nebarat numele consilierului pe care votantul dorește să îi aleagă;

**Art.16** Se declara alesi vicepreședinți ai consiliului județean candidatii care au obținut votul majorității consilierilor în funcție.

### Secțiunea a III-a

#### Constituirea și funcționarea comisiilor de specialitate

**Art.17** (1) La nivelul Consiliului Județean Mehedinți se constituie șapte comisii de specialitate în următoarele domenii de activitate:

1. Comisia buget-finanțe, economie, prognoze economico-sociale, administrarea domeniului public și privat al județului (Comisia buget-finanțe);

2. Comisia pentru probleme de agricultură, industrie alimentară, silvicultură, ecologie și protecția mediului înconjurător (Comisia pentru agricultură);

3. Comisia de urbanism, organizarea și amenajarea teritoriului, realizarea lucrărilor publice, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură (Comisia de urbanism);

4. Comisia pentru servicii publice și comerț (Comisia pentru comerț);

5. Comisia pentru activități științifice, învățământ, sănătate, cultură, culte, agrement, sport și mass-media (Comisia învățământ-cultură-sănătate);

6. Comisia pentru administrație publică locală, juridic, apărarea ordinii publice, muncă și protecție socială, respectarea drepturilor cetățenești (Comisia juridică);

7. Comisia pentru relații externe și dezvoltare regională.

(2) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni.

**Art.18(1)** Constituirea comisiilor de specialitate se face prin libera opțiune a consilierilor județeni.

(2) Ocupația, pregătirea profesională și preocupările consilierilor județeni sunt criteriile orientative pentru apartenența la comisii.

**Art.19(1)** Consilierii pot face parte din cel mult două comisii\*.

(2) Comisiile de specialitate pot avea un număr de 3-9 membri, recomandabil un număr impar.

(3) Președintele și vicepreședintele consiliului județean nu pot face parte din comisiile de specialitate.

(4) Fiecare partid sau grup politic să aibă cel mult 4 membri\* în fiecare comisie.

**Art.20** Componenta nominală a comisiilor de specialitate se stabilește prin hotărâre a consiliului județean. Aceasta poate fi modificată în decursul exercitării mandatului.

\* modificate prin HCJM nr. 102/31.07.2009 privind modificarea componentei comisiilor de specialitate ale Consiliului județean Mehedinți.

Art.21 În prima ședință de lucru, comisiile de specialitate își aleg un președinte, un vicepreședinte și un secretar.

Art.22 (1) Comisiile de specialitate lucrează în plen și iau hotărâri cu votul majorității membrilor lor.

(2) Au dreptul să participe la ședințele comisiei și consilierii județeni care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor comisiei.

(3) Ședințele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice. Comisia poate hotărî ca la dezbaterile sale să fie prezente și alte persoane interesate sau reprezentanți ai mass-mediei. Pot participa, de asemenea, și cetățeni sau reprezentanți ai asociațiilor legal constituite, interesați în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative, în condițiile prevederilor legale privind transparența decizională în administrația publică.

(4) Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbateri ale unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

Art.23 (1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

- a) analizează proiectele de hotărâri ale ședințelor consiliului județean;
- b) se pronunță asupra altor probleme trimise de consiliul județean spre avizare;
- c) întocmesc rapoarte și avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului județean.
- d) monitorizează activitatea instituțiilor finanțate și întocmesc rapoarte despre activitatea acestora, pe care le prezintă consiliul județean

(2) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului județean, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

(3) Comisiile de specialitate sunt obligate să prezinte, în scris, consiliului un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija secretarului județului, prin publicare pe pagina web a consiliului județean și punerea lor la dispoziția celor interesați la sediul instituției. Raportul va fi depus în termen de 30 de zile de la încheierea anului respectiv, la registratura instituției.

(4) La încheierea mandatului consiliului județean, fiecare comisie de specialitate este obligată să prezinte, în scris, un raport de activitate, acoperind perioada de timp scursă de la data depunerii ultimului raport anual, care va fi depus în termen de 30 de zile de la data încetării mandatului, la registratura instituției.

(5) Nerespectarea prevederilor privind depunerea rapoartelor de activitate constituie încălcare a Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală,

W

actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare si poate atrage sanctiuni in conformitate cu legislatia in vigoare si prezentul regulament.

**Art.24(1)** Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

- a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei, direct sau prin intermediul Serviciului Organizare, Relatia cu Societatea civila;
- c) conduce ședințele comisiei;
- d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;
- e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;
- f) susține în ședințele de consiliu avizele formulate de comisie;
- g) anunță rezultatul votării pe baza datelor comunicate de secretarul comisiei;

(2) Președintele comisiei îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul județean.

**Art.25 (1)** Secretarul comisiei îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri și asupra rezultatului votării;
- c) coordonează redactarea, de către Serviciul Organizare, Relatia cu Societatea Civila din cadrul Consiliului județean Mehedinti, a rapoartelor și avizelor, proceselor verbale și minutilor în care se consemnează, în rezumat, punctele de vedere exprimate de participanții la ședință, precum și rezultatul dezbaterilor. Secretarul este responsabil de arhivarea acestora și de aducerea la cunostinta publica in conditiile privind transparenta decizionala.

(2) Secretarul comisiei îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președinte.

(3) În lipsa secretarului, comisia desemnează un membru al său în calitate de secretar de ședință

**Art.26(1)** Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 24 de ore înainte, iar în lipsa acestuia de vicepreședinte sau de majoritatea membrilor comisiei. In cazuri exceptionale, convocarea se poate face de indata.

21

(2) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie.

Art.27 (1) Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară de regulă înaintea ședințelor consiliului, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

(2) La ședințele comisiilor de specialitate este obligatorie prezenta reprezentanților compartimentului de resort din aparatul de specialitate al consiliului județean responsabil de elaborarea raportului pentru punctele de pe ordinea de zi.

(3) Comisia poate invita să participe la ședințele sale specialiști din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean sau din afara acestuia, în special de la unitățile aflate în subordinea consiliului județean. Odată invitat, prezența specialiștilor din aparatul de specialitate este obligatorie.

Art.28 (1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme, repartizate comisiei, președintele acesteia va desemna un consilier care va face în cadrul ședinței o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de inițiatori. Acest consilier va redacta raportul și avizul comisiei pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii comisiei, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenți.

(2) Rapoartele și avizele întocmite de comisie vor cuprinde, separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și pe cele respinse. Raportul și avizul astfel întocmit se prezintă secretarului județului, care se va îngriji de multiplicarea și difuzarea acestuia către consilieri odată cu ordinea de zi.

Art.29 Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații, comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind de la caz la caz și modalitatea de exprimare a acestuia.

Art.30(1) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează prin grija secretarului acesteia, într-un proces verbal. După încheierea ședinței, procesul verbal va fi semnat de către președinte și secretarul comisiei.

(2) Președintele poate încuviința ca procesele verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu uși închise.

Art.31 Dacă în urma dezbaterilor din ședința consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului, președintele consiliului județean poate hotărî retrimiteră proiectului pentru reexaminare de către comisia sau compartimentul de specialitate care a întocmit avizul, respectiv raportul.

W



**Art.32** Proiectele de hotărâri și celelalte propuneri însoțite de raportul și avizul comisiei de specialitate, precum și de raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al consiliului se înscriu pe ordinea de zi și se supun dezbaterii și votului consiliului în prima ședință a acestuia.

**Art.33 (1)** Consiliul județean poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiză și verificare, la propunerea consilierilor sau a președintelui consiliului județean.

(2) Componența nominală a comisiilor prevăzute la alineatul (1), obiectivele și tematica activității acestora, perioada în care vor lucra și mandatul lor se stabilesc prin hotărârea consiliului județean.

(3) Comisia specială va prezenta consiliului județean, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

**Art.34** Operațiunile desfășurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de specialitate, numărul și denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii și modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenți, precum și componența nominală a acestora se stabilesc prin hotărârea consiliului județean.

### CAP. III CONSILIUL JUDEȚEAN

#### Secțiunea I-a

#### Atribuțiile consiliului județean

**Art.35 (1)** Consiliul județean îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;

c) atribuții privind gestionarea patrimoniului județului;

d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice din subordine;

e) atribuții privind cooperarea interinstituțională;

f) alte atribuții prevăzute de lege.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), consiliul județean:

a) alege, din rândul consilierilor județeni 2 vicepreședinți;

b) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice și societăți comerciale de interes județean, precum și reorganizarea regiilor autonome de interes județean, în condițiile legii;

W

c) aproba regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;

d) exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regiilor autonome, în condițiile legii;

e) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), consiliul județean:

a) aproba, la propunerea președintelui consiliului județean, bugetul propriu al județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

b) aproba, la propunerea președintelui consiliului județean, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorii publice locale prin emisiuni de titluri de valoare în numele județului, în condițiile legii;

c) stabilește impozite și taxe județene, în condițiile legii;

d) adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aproba și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale și orașenesti interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;

e) stabilește, pe baza avizului consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale implicate, proiectele de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a acestuia și a unităților administrativ-teritoriale componente; urmărește modul de realizare a acestora, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale, orașenesti sau municipale implicate;

f) aproba documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), consiliul județean:

a) hotărăște darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile legii;

b) hotărăște vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate privată a județului, după caz, în condițiile legii;

c) atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul județean:

a) asigura, potrivit competentelor sale si in conditiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind:

1. educatia;

2. serviciile sociale pentru protectia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei si a altor persoane sau grupuri aflate in nevoie sociala;

3. sanatatea;

4. cultura;

5. tineretul;

6. sportul;

7. ordinea publica;

8. situatiile de urgenta;

9. protectia si refacerea mediului înconjurător;

10. conservarea, restaurarea si punerea în valoare a monumentelor istorice si de arhitectura, a parcurilor, grădinilor publice si a rezervațiilor naturale;

11. evidenta persoanelor;

12. podurile si drumurile publice;

13. serviciile comunitare de utilitate publica de interes județean, precum si alimentarea cu gaz metan;

14. alte servicii stabilite prin lege;

b) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

c) emite avizele, acordurile si autorizatiile date in competenta sa prin lege;

d) acorda consultanta in domeniul specifice, in conditiile legii, unitatilor administrativ-teritoriale din județ, la cererea acestora.

(6) In exercitarea atributiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), consiliul județean;

a) hotaraste, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice romane ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civila, in vederea finantării si realizării in comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;

b) hotaraste, in conditiile legii, Infratirea județului cu unitati administrativ-teritoriale din alte tari;

c) hotaraste, in conditiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unitati administrativ-teritoriale din tara ori din străinătate, precum si aderarea la asociatii naționale si internaționale ale autoritatilor administratiei publice locale, in vederea promovării unor interese comune;

W

Secțiunea a II - a  
Funcționarea consiliului județean

**Art.36** (1) Consiliul județean se întrunește în ședința ordinară în fiecare luna, la convocarea președintelui consiliului județean.

(2) Consiliul județean se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar la cererea președintelui său, a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor sau la cererea prefectului, adresată Președintelui Consiliului Județean Mehedinți în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, precum și pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

(3) Convocarea consiliului județean se face în scris prin intermediul secretarului județului, cu cel puțin cinci zile înaintea ședințelor ordinare sau cu cel mult trei zile înaintea celor extraordinare.

(4) În caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea consiliului județean se face de îndată.

(5) În invitația la ședință se vor preciza data, ora, locul desfășurării și ordinea de zi a acesteia.

(6) În situația în care președintele consiliului județean se află în imposibilitatea de a convoca în ședință ordinară consiliul, aceasta se va face de către un vicepreședinte desemnat prin dispoziție a președintelui.

(7) Ordinea de zi a ședinței consiliului județean se aduce la cunoștință locuitorilor județului prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(8) În toate cazurile convocarea se consemnează în procesul verbal al ședinței.

**Art.37**(1) Ședințele consiliului județean sunt legal constituite dacă este prezentă majoritatea consilierilor în funcție.

(2) Prezența consilierilor la ședințe este obligatorie. Absența consilierilor la ședințe este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizare sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră.

**Art.38** (1) Ședințele consiliului județean sunt conduse de președinte sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat prin dispoziția președintelui.

(2) În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat în condițiile prevăzute la alin. 1, ședința va fi condusă de celălalt vicepreședinte sau de un consilier județean ales cu votul majorității consilierilor județeni prezenți.

**Art.39** (1) Ședințele consiliului județean sunt publice.

V

(2) De asemenea, se va asigura caracterul public al ședințelor în conformitate cu regulile procedurale minimale pentru asigurarea transparenței decizionale în administrația publică în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, prin participarea activă a cetățenilor și a asociațiilor legal constituite interesate în procesul de luare a deciziilor administrative și de elaborare a actelor normative.

(3) Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română, limba oficială a statului.

(4) Dezbaterile din ședințele consiliului județean, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier se consemnează într-un proces verbal și o minută în care se menționează, în rezumat, punctele de vedere exprimate de participanții la ședință și rezultatul dezbaterilor care vor fi semnate de președinte sau vicepreședintele ori consilierul care a condus ședința și de secretarul județului. Minutele ședințelor vor fi înregistrate, arhivate și făcute publice, în condițiile legii.

(5) Președintele, vicepreședintele sau consilierul care a condus ședința de consiliu, împreună cu secretarul județului își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

(6) Înaintea fiecărei ședințe secretarul județului pune la dispoziția consilierilor, în timp util, procesul verbal al ședinței anterioare, pe care ulterior îl va supune spre aprobare consiliului județean. Consilierii au dreptul ca în cadrul ședinței să conteste conținutul procesului verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

(7) Procesul verbal, minuta și documentele care au fost dezbătute în ședință se depun într-un dosar special al ședinței respective, care va fi numerotat, semnat și sigilat de președinte, vicepreședintele sau consilierul care a condus ședința de consiliu și de secretarul județului, după aprobarea procesului verbal.

Art.40 (1) Ordinea de zi a ședințelor se aprobă de consiliul județean, la propunerea celui care, în condițiile art. 36 din prezentul Regulament a cerut întrunirea consiliului. Suplimentarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente, care nu pot fi amânate până la ședința următoare și numai cu votul majorității consilierilor județeni prezenți. Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face numai cu acordul inițiatorului sau dacă acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 41 din prezentul Regulament.

(2) În cazul neaprobării ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (1), nu se acordă indemnizația cuvenită consilierilor județeni pentru ședința respectivă.

(3) Data, locul și ordinea de zi a ședinței vor fi publicate în site-ul propriu al consiliului județean, vor fi afișate la sediu într-un spațiu accesibil publicului și vor fi transmise către mass-media locală.

(4) În aceleași condiții, va fi adus la cunoștință publică, cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare, anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ. Anunțul va cuprinde o notă de fundamentare din care să rezulte necesitatea adoptării proiectului de hotărâre propus, textul complet al acestuia, precum și termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre. Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite de către inițiatorii asociațiilor de afaceri și a altor asociații legal constituite pe domenii specifice de activitate în același termen de 30 de zile.

(5) La publicarea anunțului se va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectele de hotărâre supuse dezbaterii publice.

(6) În situația în care acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică, consiliul județean este obligat să organizeze o întâlnire în care să se dezbată public proiectele de hotărâre. În cazul în care se organizează dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. Inițiatorii proiectului de hotărâre trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la proiectul în discuție.

(7) Proiectul de hotărâre se transmite spre analiză și avizare factorilor interesați și, respectiv, comisiilor de specialitate și consiliului județean numai după definitivarea lui pe baza observațiilor și propunerilor formulate de cetățeni.

(8) În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de hotărâri se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

(9) Participarea persoanelor interesate și invitarea specială a unor persoane la ședința publică se vor face în ordinea de precădere dată de interesul asociațiilor legal constituite în raport cu subiectul ședinței publice și în limita locurilor disponibile în sala de ședință.

(10) Ordinea de precădere nu poate limita accesul mass-media la ședințele publice.

Art.41 (1) Problemele înscrise pe ordinea de zi a consiliului județean nu pot fi dezbătute dacă nu sunt însoțite de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, care va fi elaborat în termen de 30 de zile de la înregistrarea proiectului, precum și de raportul comisiei de specialitate a

W

consiliului (cu excepția cazurilor în care consiliul județean s-a întrunit în ședințe extraordinare, la cererea președintelui sau a cel puțin o treime din numărul membrilor consiliului ori în caz de forță majoră și de maximă urgență pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului) și al comisiei juridice.

(2) Dacă rapoartele prevăzute la alin. (1) nu sunt întocmite în termen de 30 de zile de la înregistrarea proiectului, acestea se considera implicit favorabile.

**Art.42** (1) Consilierii sunt obligați să fie prezenți la ședințe și să se înscrie în registrul de prezență păstrat de secretarul județului.

(2) Consilierul care nu poate lua parte la ședință, din motive neimputabile lui, va trebui să comunice aceasta secretarului județului.

**Art.43** (1) Consilierii au dreptul la cuvânt în ordinea dată de președinte, astfel:

a) în cadrul dezbaterilor generale, câte unui reprezentant al fiecărui grup de consilieri;

b) în cadrul dezbaterilor pe articole, autorilor amendamentelor, autorilor proiectului și președintelui comisiei avizate în fond.

(2) În cuvântul său consilierul este obligat să se refere exclusiv la chestiunea pentru discutarea căreia s-a înscris la cuvânt.

**Art.44** Președintele consiliului județean va da cuvântul oricând unui consilier pentru a răspunde într-o chestiune de ordin personal. Această prevedere se aplică și în cazul în care se cere cuvântul în probleme referitoare la Regulament.

**Art.45** Persoana care prezidează ședința publică oferă invitațiilor și persoanelor care participă din proprie inițiativă posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi. Punctele de vedere exprimate de aceste persoane au valoare de recomandare, dar adoptarea hotărârilor revine în competența exclusivă a consiliului județean.

**Art.46** Președintele consiliului județean poate cere, iar consiliul poate aproba cu majoritate de voturi, încheierea dezbaterii asupra unei probleme supusă spre analiză.

**Art.47**(1) Este interzisă proferarea de insulte sau calomnii atât de către cel care are cuvântul cât și de către cei din sală, precum și perturbarea în orice mod a desfășurării normale a ședinței.

(2) În cazul în care desfășurarea ședinței este perturbată de către o persoană care nu este consilier, președintele poate întrerupe ședința și dispune eliminarea din sala a persoanei care împiedică în orice mod desfășurarea normală a ședinței.

(3) Încălcarea de către consilieri a prevederilor Legilor nr. 215/2001 și 393/2004, a Regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean atrage aplicarea următoarelor sancțiuni:

a) avertismentul;



- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de sedință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) retragerea indemnizației de sedință, pentru 1-2 sedințe.

(4) Sancțiunile prevăzute la alin (1) lit. a)-d) se aplică de către președintele de sedință, iar cele de la alin (1) lit. e) și f) de către consiliu prin hotărâre.

(5) Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin (1) lit. e), cazul se va trimite comisiei de specialitate care are obiectul de activitate și aspectele juridice, această prezentând un raport de activitate întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

**Art.48(1)** În exercitarea atribuțiilor ce-i revin, consiliul județean adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau prezentul Regulament cere o altă majoritate.

(2) Se adoptă cu votul majorității consilierilor județeni în funcție următoarele hotărâri ale consiliului județean:

- a) hotărârile privind bugetul județean;
- b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
- c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe județene;
- d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
- e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;
- f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine.

(3) Hotărârile privind patrimoniul se adoptă cu votul a doua treimi din numărul total al consilierilor județeni în funcție.

(4) Dacă bugetul județului nu poate fi adoptat după două sedințe consecutive care vor avea loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se va desfășura pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(5) Consiliul județean stabilește ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

(6) Proiectele de hotărâre pot fi propuse de consilierii județeni, de președintele consiliului județean, de vicepreședinții consiliului județean sau de cetățeni. Redactarea

2



proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului județului și al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.

**Art.49** (1) Cetățenii pot propune consiliului județean, spre dezbateri și aprobare, proiecte de hotărâri. Promovarea unui proiect de hotărâre poate fi inițiată de unul sau mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot din județ.

(2) Inițiatorii depun la secretarul județului forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul va fi afișat spre informare publică prin grija secretarului județului.

(3) După depunerea documentației și verificarea acestora de secretarul județului, proiectul de hotărâre va urma procedurile regulamentare de lucru ale consiliului județean.

(4) Orice persoană poate face o sesizare cu privire la orice faptă care presupune o încălcare a legii, a deontologiei profesionale sau a principiului buneii administrării, eficienței, eficacității, economicității și transparenței săvârșită de consiliul județean, consilieri sau funcționari din sistemul administrației publice județene, în conformitate cu prevederile Legii nr.571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii, iar consiliul județean are obligația să îndeplinească măsurile date în competența sa prin această lege.

**Art.50** Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii putând formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun spre aprobare în următoarea ordine:

- a) mai întâi se supun spre dezbateri și aprobare amendamentele **APROBATE** de către comisie, în ordinea formulării lor. Dacă plenul adoptă unul dintre aceste amendamente, celelalte se socotesc respinse fără a se mai supune votului.
- b) Dacă plenul nu a adoptat niciunul dintre amendamentele aprobate de către comisie, se supun dezbateri și aprobare amendamentele **RESPINSE** de către comisie, în ordinea formulării lor. Dacă plenul adoptă unul dintre aceste amendamente, celelalte se socotesc respinse fără a se mai supune votului.

(2) Inițiatorii proiectului de hotărâre și autorii amendamentelor au voie să ia cuvântul și să le susțină în plenul consiliului la dezbateri generale, respectiv la dezbateri pe articole. La începutul cuvântului, fiecare vorbitor va preciza proiectul sau amendamentul la care este inițiator sau autor și la care face referire, iar pentru proiectele cu implicații financiare să fie precizată sursa.

## Elaborarea proiectelor de hotărâri

Art.51 (1) Elaborarea proiectelor de hotărâri se va face în condițiile și după procedura referitoare la transparența decizională în administrația publică reglementate de Legea nr.52/2003 prevăzute la art.40-41 din prezentul Regulament.

(2) Proiectele de hotărâri și celelalte materiale se transmit spre dezbateri și avizare comisiilor de specialitate ale consiliului județean, precum și compartimentelor de resort ale aparatului de specialitate al consiliului în vederea întocmirii raportului. Acestea vor fi însoțite de avizul pentru legalitate al secretarului județului. Avizul poate fi:

- a) aviz favorabil;
- b) aviz favorabil cu obiecțiuni;
- c) aviz negativ.

În cazurile prevăzute la lit. b) și c) avizul va fi motivat, precizându-se dispozițiile legale contrare, care au condus la obiecțiunile respective sau la avizul negativ, după caz.

(3) Odată cu transmiterea proiectelor, se va preciza termenul de depunere a raportului și a avizului, termen ce nu poate depăși 30 de zile. Raportul serviciilor de specialitate va fi trimis comisiei de specialitate, înainte de întocmirea de către aceasta a avizului și raportului.

(4) Inițiatorul proiectului sau al altor propuneri le poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea lor.

Art.52 (1) Proiectele de hotărâri și celelalte propuneri însoțite de raportul și avizul comisiei de specialitate, precum și de raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al consiliului, se transmit prezidentului consiliului județean pentru ca acesta să întocmească proiectul ordinii de zi a ședinței de consiliu.

(2) Proiectele de hotărâri și celelalte propuneri care NU SUNT însoțite de raportul și avizul comisiei de specialitate, precum și de raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al consiliului, NU SE POT INSCRIE pe ordinea de zi.

(3) Proiectul ordinii de zi precum și materialele prevăzute de prezentul articol se pun la dispoziția consilierilor cu cel puțin 5 zile înainte de ședințele ordinare și cu cel puțin 3 zile înainte de ședințele extraordinare.

Art.53 (1) Nu poate lua parte la deliberare și la adoptarea hotărârilor consilierul județean care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor consiliului județean.

W

(2) Hotărârile adoptate de consiliul județean cu încălcarea dispozițiilor de mai sus sunt nule de drept. Nulitatea se constată de către instanța de contencios administrativ. Acțiunea poate fi introdusă de orice persoană interesată.

#### Procedura de vot

**Art.54** (1) **Votul consilierilor este individual și poate fi deschis sau secret.**

(2) **Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii sau prin apel nominal.**

(3) **Consiliul județean hotărăște, la propunerea președintelui, ce modalitate de vot se va folosi, în afară de cazul în care prin lege sau Regulament se stabilește o anumită modalitate.**

**Art.55** (1) **Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor „pentru” și „contra”. Secretarul județului va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier în ordinea alfabetică. Consilierul nominalizat se ridică și pronunță cuvântul „pentru” sau „contra”, în funcție de opțiunea sa. Abținerile se contabilizează la voturi “contra”.**

(2) **După epuizarea listei, votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.**

**Art.56** (1) **Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.**

(2) **Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretări diferite. Pentru exprimarea opțiunii se vor folosi, de regulă, cuvintele „da” sau “nu”.**

(3) **Buletinele de vot se introduc într-o umă. La numărarea voturilor nu se lau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alineatul precedent.**

**Art.57** (1) **Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți în afară de cazul în care prin lege sau regulament se dispune altfel.**

(2) **Abținerile se contabilizează la voturile „contra”.**

(3) **Dacă în sala de ședințe nu este întrunit cvorumul legal, președintele amână votarea până la întrunirea acestuia.**

**Art.58** **Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul verbal să se consemneze expres modul în care au votat, secretarul județului fiind obligat să se conformeze.**

**Art.59** **Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi readuse în dezbateră acestuia în cursul aceleiași ședințe.**

**Art.60** (1) **Hotărârile consiliului județean se semnează de președinte sau în lipsa acestuia, de vicepreședinte ori de consilierul care a condus ședința și se contrasemnează pentru legalitate de secretarul județului.**

**Art.61** (1) Secretarul județului nu va contrasemna hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, secretarul județului va depune în scris și va expune consiliului județean opinia sa motivată, care va fi consemnată în procesul verbal și în minuta ședinței.

(2) Secretarul județului va comunica hotărârile consiliului județean prefectului de îndată, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

(3) Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții cu privire la legalitate, se face în scris de către secretar și va fi înregistrată într-un registru special destinat acestui scop.

(4) Hotărârile care nu au fost contrasemnate de către secretarul județului, raman valabile dacă nu au fost atacate în instanța, în termen legal, de către prefect sau de către persoanele interesate.

**Art.62** (1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii lor la cunoștință publică, iar cele individuale, de la data comunicării. Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de cinci zile de la data comunicării oficiale către prefect.

(2) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face prin publicarea acestora în Monitorul oficial al județului, în site-ul propriu, afișare la sediul propriu, transmiterea către mass-media și comunicarea lor către cei interesați în condițiile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

(3) Minuta ședinței publice, incluzând și votul fiecărui membru, cu excepția cazurilor în care s-a hotărât vot secret, va fi afișată la sediul consiliului județean și publicată pe site-ul propriu.

**Art.63** (1) Consiliul județean se dizolvă de drept sau prin referendum județean. Consiliul județean se dizolvă de drept:

- a) în cazul în care acesta nu se întrunește timp de 2 luni consecutive;
- b) în situația în care nu a adoptat în 3 ședințe ordinare consecutive nicio hotărâre;
- c) în cazul în care numărul consilierilor județeni se reduce sub jumătate plus unu și nu se poate completa prin supleanți.

(2) Secretarul județului sau orice persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului județean. Hotărârea instanței este definitivă și se comunica prefectului.

(3) Consiliul județean poate fi dizolvat prin referendum județean, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 20% din numărul cetățenilor cu drept de vot, înscrși pe listele electorale ale județului.

2

(4) Cheltuielile pentru organizarea referendumului prevăzut la alin. (3) se suportă din bugetul județean.

(5) Referendumul județean este organizat, în condițiile legii, de o comisie compusă din prefect, un reprezentant al consiliului județean desemnat prin hotărâre a consiliului județean și un judecător de la tribunal. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(6) Referendumul este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin jumătate plus unu din numărul total al locuitorilor cu drept de vot. Activitatea consiliului județean încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabile exprimate.

(7) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu județean se face de Guvern, la propunerea prefectului. Alegerile se organizează în termen de maxim 90 de zile de la rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului județean sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului.

(8) Până la constituirea noului consiliu județean, problemele curente ale administrației județului vor fi rezolvate de secretarul județului, pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin Ministerul Internelor și Reformei Administrative.

### Secțiunea a III-a

#### Președintele și vicepreședinții consiliului județean

Art.64 Președintele consiliului județean reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și în justiție. Președintele răspunde în fața alegătorilor de buna funcționare a administrației publice județene. Aparatul de specialitate al consiliului județean este subordonat președintelui acestuia.

Art.65 Președintele consiliului județean răspunde de buna funcționare a aparatului de specialitate pe care îl conduce și îl controlează. Coordonarea unor compartimente din aparatul de specialitate poate fi delegată, prin dispoziție a președintelui consiliului județean, vicepreședinților sau altor persoane, în condițiile legii.

Art. 66 (1) Mandatul președintelui consiliului județean este de 4 ani și se exercită până la depunerea jurământului de către președintele nou-ales. Mandatul președintelui poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război, calamitate naturală, dezastru sau sinistru deosebit de grav.

(2) Mandatul președintelui încetează de drept în condițiile legii statutului aleșilor locali, precum și în următoarele situații:

W

a) dacă acesta se află în imposibilitatea exercitării funcției datorită unei boli grave, certificate, care nu permite desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni pe parcursul unui an calendaristic;

b) dacă acesta nu își exercită, în mod nejustificat, mandatul timp de 45 de zile consecutiv.

(3) În cazurile prevăzute la alin. (2), prefectul, prin ordin, ia act de încetarea mandatului prezidentului.

(4) Ordinul prefectului poate fi atacat de prezedintele consiliului județean la instanța de contencios administrativ în termen de 10 zile de la comunicare.

(5) Instanța de contencios administrativ este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

(6) Data organizării alegerilor pentru funcția de prezinte al consiliului județean se stabilește de Guvern, la propunerea prefectului. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (4) sau de la data pronunțării hotărârii instanței, în condițiile alin. (5).

Art. 67 alin. (1) Mandatul prezidentului încetează ca urmare a rezultatului unui referendum local având ca obiect demiterea acestuia, organizat în condițiile legii, conform procedurii prevăzute la art.63 alin. (3)-(7) din prezentul Regulament.

(2) Referendumul pentru încetarea mandatului prezidentului se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de locuitorii județului, ca urmare a nesocotirii de către acesta a intereselor generale ale colectivității județene sau a neexercitării atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii, inclusiv a celor pe care le exercită ca reprezentant al statului.

(3) Cererea va cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătura olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

(4) Organizarea referendumului trebuie să fie solicitată, în scris, de cel puțin 25% dintre locuitorii cu drept de vot. Acest procent trebuie să fie realizat în fiecare dintre localitățile componente ale județului.

Art. 68 (1) Mandatul prezidentului se suspendă de drept numai în cazul în care acesta a fost arestat preventiv. Măsura arestării preventive se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, constată suspendarea mandatului.

(2) Ordinul de suspendare se comunică de îndată prezidentului consiliului județean.

(3) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

Q

Art. 69 (1) În caz de vacanță a funcției de președinte al consiliului județean, precum și în caz de suspendare din funcție a acestuia, atribuțiile ce îi sunt conferite prin prezenta lege vor fi exercitate de drept de unul dintre vicepreședinți, desemnat de consiliul județean cu votul secret al majorității consilierilor județeni în funcție.

(2) În situația prevăzută la alin. (1), consiliul județean poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier județean care va îndeplini temporar atribuțiile vicepreședintelui.

(3) În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât președintele, cât și vicepreședintele, consiliul județean delegă un consilier județean care va îndeplini atât atribuțiile președintelui, cât și pe cele ale vicepreședinților, până la încetarea suspendării.

(4) Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de președinte, cât și cele de vicepreședinți, consiliul județean alege un nou vicepreședinte, prevederile alin. (1) și (2) aplicându-se până la alegerea unui nou președinte. Data organizării alegerilor pentru funcția de președinte al consiliului județean se stabilește de Guvern, la propunerea prefectului. Alegerile se organizează în termen de maximum 90 de zile de la vacantarea funcției de președinte.

Art. 70 (1) Președintele consiliului județean îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:

a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și a societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;

b) atribuții privind relația cu consiliul județean;

c) atribuții privind bugetul propriu al județului;

d) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale și serviciile publice;

e) atribuții privind serviciile publice de interes județean;

f) alte atribuții prevăzute de lege sau sarcini date de consiliul județean.

(2) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit. a), președintele consiliului județean:

a) întocmește și supune spre aprobare consiliului județean regulamentul de organizare și funcționare a acestuia, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și a instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;

Q

b) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit.b), președintele consiliului județean:

a) conduce ședințele consiliului județean și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;

b) prezintă consiliului județean, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor consiliului județean;

c) propune consiliului județean numirea, sancționarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin.(1) lit. c), președintele consiliului județean:

a) exercită funcția de ordonator principal de credite;

b) întocmește proiectul bugetului județului și contul de încheiere a exercițiului bugetar și îl supune spre aprobare consiliului județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;

c) urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune consiliului județean adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;

d) inițiază, cu aprobarea consiliului județean, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emisiuni de titluri de valoare în numele județului.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), președintele consiliului județean:

a) îndruma metodologic, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, activitățile de stare civilă și autoritate tutelară desfășurate în comune și orașe;

b) poate acorda, fără plată, prin aparatul de specialitate al consiliului județean, sprijin, asistența tehnică, juridică și de orice altă natură consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), președintele consiliului județean:

a) coordonează realizarea serviciilor publice și de utilitate publică de interes județean prestate prin intermediul aparatului de specialitate al consiliului județean sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean;

b) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 36 alin. (5) lit. a)-d) din prezentul Regulament;

9



c) ia măsuri pentru evidența, statistica, inspecția și controlul efectuării serviciilor publice de utilitate publică de interes județean, prevăzute la art. 36 alin. (5) lit. a)-d) din prezentul Regulament, precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al județului;

d) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege sau prin hotărâre a consiliului județean;

e) coordonează și controlează organismele prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean înființate de consiliul județean și subordonate acestuia;

f) coordonează și controlează realizarea activităților de investiții și reabilitare a infrastructurii județene.

(7) Președintele consiliului județean poate delega vicepreședinților, prin dispoziție, atribuțiile prevăzute la alin. (6).

Art. 71 (1) Președintele consiliului județean poate înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul președintelui, compartiment distinct format din maximum 5 persoane.

(2) Personalul din cadrul cabinetului președintelui este numit și eliberat din funcție de președintele consiliului județean.

(3) Personalul din cadrul cabinetului președintelui consiliului județean își desfășoară activitatea în baza unui contract individual de muncă pe durată determinată, încheiat în condițiile legii, pe durată mandatului președintelui consiliului județean.

(4) Atribuțiile personalului compartimentului prevăzut la alin. (1) se stabilesc prin dispoziție a președintelui consiliului județean.

Art. 72 În exercitarea atribuțiilor sale, președintele consiliului județean emite dispoziții cu caracter normativ sau individual. Acestea devin executorii numai după ce sunt aduse la cunoștință publică sau după ce au fost comunicate persoanelor interesate, după caz.

Art. 73 (1) Dispozițiile președintelui se avizează pentru legalitate de secretarul județului.

(2) Secretarul județului nu va aviza dispoziția președintelui în cazul în care consideră că aceasta este nelegală. În acest caz, secretarul județului va expune președintelui consiliului județean opinia sa motivată.

(3) Dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii lor la cunoștință publică, iar cele individuale, de la data comunicării.

0/

Art.74 (1) Vicepreședinții consiliului județean intră în exercitarea mandatului după declararea lor ca legal aleși. Exercițarea mandatului încetează odată cu expirarea mandatului consiliului județean.

(2) Incetarea mandatului de consilier, în condițiile arătate la art.90-92 din prezentul Regulament are ca efect încetarea de drept, pe aceeași dată, și a mandatului de vicepreședinte al consiliului județean.

(3) Mandatul de vicepreședinte al consiliului județean poate înceta înainte de termen, în urma eliberării sau revocării acestuia din funcție, în condițiile Legii nr.215/2001 republicata, cu completările și modificările ulterioare.

(4) În cazul încetării înainte de termen a mandatului vicepreședinților consiliului județean, prefectul ia act prin ordin și înștiințează consiliul județean în vederea alegerii unui nou vicepreședinte.

Art.75 (1) Incompatibilitățile pentru președintele și vicepreședintele consiliului județean sunt cele prevazute de Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, la art. 87 alin. (1) și (2).

(2) Incompatibilitatea intervine numai după validarea mandatului, cel în cauza trebuind să opteze în termen de 15 zile, după care, dacă acesta nu a optat pentru calitatea de președinte sau vicepreședinte, se vor organiza noi alegeri pentru funcția respectivă.

Art.76 (1) Mandatul președintelui consiliului județean încetează de drept, înainte de termen, în unul dintre următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-un alt județ
- d) a fost condamnat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă la o pedeapsă privativă de libertate;
- e) a fost pus sub interdicție judecătorească;
- f) a pierdut drepturile electorale;
- g) pierderea prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales.
- h) deces.

Art.77 Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean se face prin votul secret al majorității consilierilor în funcție, la propunerea a cel puțin o treime din numărul acestora. Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.

W

**Art.78** (1) În exercitarea funcției lor, președintele și vicepreședinții consiliului județean sunt ocrotiți de lege.

(2) Mandatul președintelui și vicepreședinților consiliului județean se suspendă de drept numai în cazul în care aceștia au fost arestați preventiv.

(3) Măsura arestării preventive se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, constată suspendarea mandatului.

(4) Ordinul de suspendare se comunică de îndată celui în cauză.

(5) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzută la alin.(2).

**Art.79** (1) În cazul suspendării președintelui, atribuțiile acestuia vor fi exercitate de unul dintre vicepreședinți, desemnat de consiliul județean prin votul secret al majorității consilierilor județeni în funcție.

(2) În celelalte cazuri de absență a președintelui, atribuțiile sale vor fi exercitate, în numele acestuia, de unul dintre vicepreședinți desemnat de președinte prin dispoziție.

**Art.80** Vicepreședinții consiliului județean își păstrează calitatea de consilieri județeni.

**Art.81** (1) Președintele informează consiliul județean, la fiecare început de ședință, despre activitatea desfășurată de la ședința anterioară și de modul în care au fost executate hotărârile consiliului.

(2) Vicepreședinții consiliului județean răspund în fața acestuia de actele și faptele săvârșite în această calitate.

#### Secțiunea a IV-a

#### Inițiativa cetățenească

**Art. 82** (1) Cetățenii județului pot propune consiliului județean spre dezbateră și aprobare, proiecte de hotărâri.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre poate fi inițiată de unul sau mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot a județului.

(3) Inițiatorii depun la secretarul județului forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul va fi afișat spre informare publică prin grija secretarului județului.

(4) Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul județului.

(5) Listele de susținători vor cuprinde numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

W

(6) Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot care au domiciliul pe raza județului Mehedinți, iar consiliul județean urmează să dezbată proiectul de hotărâre în cauză.

(7) După depunerea documentației și verificarea acestora de către secretarul județului, proiectul de hotărâre va urma procedurile regulamentare de lucru ale consiliului județean.

#### Secțiunea a V-a Administratorul public

Art. 83 (1) La nivelul județului, președintele consiliului județean poate propune consiliului județean înființarea funcției de administrator public, în limita numărului maxim de posturi aprobate.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a administratorului public se fac de președintele consiliului județean, pe baza unor criterii, proceduri și atribuții specifice, aprobate de consiliul județean. Numirea în funcție se face pe baza de concurs.

(3) Administratorul public poate îndeplini, în baza unui contract de management, încheiat în acest sens cu președintele consiliului județean, atribuții de coordonare a aparatului de specialitate sau a serviciilor publice de interes județean.

(4) Președintele consiliului județean poate delega către administratorul public, în condițiile legii, calitatea de ordonator principal de credite.

#### Secțiunea a VI-a Actele consiliului județean

Art. 84 (1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin consiliul județean adoptă hotărâri.

(2) Hotărârile consiliului județean se comunică în mod obligatoriu prefectului județului.

(3) Comunicarea actelor între consiliul județean și prefectul județului se efectuează prin intermediul secretarului județului.

(4) Actele consiliului județean se vor aduce la cunoștința publică prin grija secretarului județului.

(5) Hotărârile consiliului județean sunt supuse controlului de legalitate al prefectului în condițiile legii care îi reglementează activitatea.



## Secțiunea a VII-a

### Secretarul județului

Art.85 (1) Secretarul județului este funcționar public de conducere și are studii superioare juridice sau administrative, fiind salarizat din bugetul acestuia.

(2) Secretarul județului se bucură de stabilitate în funcție, în condițiile legii. El nu poate fi membru al vreunui partid politic sau al vreunei formațiuni politice, sub sancțiunea destituirii din funcție.

(3) Recrutarea, numirea, suspendarea, modificarea, încetarea raporturilor de serviciu și regimul disciplinar al secretarului județului se fac în conformitate cu prevederile legislației privind funcția publică și funcționarii publici.

(4) Numirea, sancționarea, suspendarea, modificarea, încetarea raporturilor de serviciu se fac de către președintele consiliului județean, în conformitate cu art.104 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Art.86 (1) Secretarul județului îndeplinește, în condițiile legii următoarele atribuții:

a) avizează, pentru legalitate, dispozițiile președintelui consiliului județean și hotărârile consiliului județean;

b) participă la ședințele consiliului județean;

c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul județean și președintele acestuia, precum și între acesta și prefect;

d) organizează arhiva și evidența statistică a hotărârilor consiliului județean și a dispozițiilor președintelui consiliului județean;

e) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a) în condițiile legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

f) asigură procedurile de convocare a consiliului județean și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunică ordinea de zi, întocmește procesul-verbal al ședințelor consiliului județean și redactează hotărârile consiliului județean;

g) pregătește lucrările supuse dezbaterii consiliului județean și comisiilor de specialitate ale acestuia;

h) alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date de consiliul județean sau de președintele consiliului județean, după caz.

W

## Contravenții și sancțiuni

Art. 87 (1) Constituie contravenții și se sancționează cu amenda de la 1000 lei la 5000 lei următoarele fapte:

a) nepunerea în aplicare, cu rea-credința a hotărârilor consiliului județean de către președintele consiliului județean;

b) neprezentarea în termenul prevăzut de legea finanțelor publice locale a proiectului bugetului județului de către președintele consiliului județean, din culpa sa;

c) neprezentarea de către președintele consiliului județean a rapoartelor prevăzute de lege, din culpa sa;

d) neluarea măsurilor necesare, stabilite de lege, de către președintele consiliului județean în calitate sa de reprezentant al statului în județul Mehedinți.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzilor se fac de către prefect, în calitate sa de autoritate publică, reprezentant al Guvernului pe plan local.

(3) Aceste dispoziții se completează în mod corespunzător cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu completările și modificările ulterioare.

## CAP. IV EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER

Art. 88 (1) Participarea consilierilor la activitatea autorității publice județene are caracter public și legitim, fiind în acord cu interesele generale ale colectivității în care își exercită mandatul.

(2) În exercitarea mandatului, consilierii sunt în serviciul colectivității județului și sunt responsabili în fața acesteia.

(3) În asigurarea liberului exercițiu al mandatului lor, aleșii locali îndeplinesc o funcție de autoritate publică și sunt ocrotiți de lege.

(4) Consilierii județeni își exercită drepturile și își îndeplinesc îndatoririle pe întreaga durată a mandatului.

(5) Libertatea de opinie și de acțiune în exercitarea mandatului de consilier este garantată

(6) Consilierii județeni nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile publice exprimate în exercitarea mandatului.

(7) Reținerea, arestarea sau trimiterea în judecată penală ori contravențională a aleșilor locali, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât Consiliului județean, cât și prefectului în cel mult 24 de ore de către organele care au dispus măsurile respective.

(8) Pe întreaga durată a mandatului, consilierii județeni se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de legea penală.

(9) De aceeași protecție juridică beneficiază și membrii familiei – soț, soție și copii – în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra consilierilor în legătură cu exercitarea mandatului lor.

Art.89 (1) Consilierii se pot constitui în grupuri în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

(2) Consilierii care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin.1 pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

(4) Prevederile de mai sus se aplică și consilierilor independenți.

(5) Consilierii nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesare pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

(6) În cazul fuzionării a două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliu sau care au deja constituire grupuri, pot forma un grup distinct.

Art.90 (1) Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier județean încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-un alt județ;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de trei ședințe ordinare consecutive a Consiliului;
- e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de șase luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- f) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;
- g) punerea sub interdicție judecătorească;
- h) pierderea drepturilor electorale;
- h<sup>a</sup>) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minoritatilor naționale pe a cărei listă a fost ales;
- i) deces.

(3) Încetarea de drept a mandatului de consilier se constată de către consiliul județean prin hotărâre, la propunerea președintelui sau a oricărui consilier județean.

W

(4) În cazurile prevăzute la lit.c)-e) și h'), hotărârea consiliului poate fi atacată de consilier la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se va pronunța în termen de cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

(5) Prevederile de la alin. 2 lit.f)-h) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești.

(6) În toate situațiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia, Consiliul județean adoptă în prima ședință ordinară, la propunerea președintelui o hotărâre prin care se ia act de situația apărută și se declară vacant locul consilierului în cauză. Hotărârea va avea la bază, în toate cazurile, un referat constatator semnat de președinte și secretarul județului. Referatul va fi însoțit de actele justificative.

Art.91 Consilierul este obligat să aducă la cunoștința consiliului județean orice altă modificare survenită în situația sa de natură să conducă la încetarea de drept a mandatului înainte de termen, în cel mult 10 zile de la apariția acesteia.

Art.92 (1) Consilierul poate demisiona, anunțând în scris pe președintele consiliului, care ia act de aceasta.

(2) Președintele propune Consiliului adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie și se declară locul vacant.

(3) Consilierul poate reveni asupra demisei până la adoptarea hotărârii prin care Consiliul județean ia act de demisia sa.

## CAP.V DREPTURILE, OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDEREA CONSILIERILOR

Art.93 Consilierii județeni au dreptul la inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

Art.94 (1) Pentru participarea la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate, consilierii au dreptul la o indemnizație de ședință. Președintelui și vicepreședinților consiliului județean nu li se acordă indemnizație de ședință.

(2) Indemnizația de ședință pentru membrii consiliului care participă la ședințele ordinare ale consiliului și ale comisiilor de specialitate va fi în cuantum de 5% din indemnizația lunară a președintelui Consiliului județean.

(3) Consiliul județean poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației de ședință în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

W



(4) Numărul maxim de ședințe pentru care se poate acorda indemnizația este de o ședință de consiliu și una-două ședințe de comisii de specialitate pe luna.

(5) Plata indemnizațiilor stabilite conform prevederilor alin. (2) și (4) se efectuează exclusiv din veniturile proprii ale bugetului județului.

Art.95 (1) Consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au făcut în exercitarea mandatului, în condițiile legii.

(2) Consilierii care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința Consiliului județean sau a comisiei de specialitate vor primi contravaloarea transportului.

Art.96 (1) Consilierii beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate în decursul mandatului, conform hotărârii Consiliului județean.

(2) Consilierii județeni au obligația de a participa la cel puțin un curs de pregătire în domeniul administrației publice locale, în decursul primului an de mandat.

(3) Se exceptează de la prevederile alin. (2) consilierii județeni care au deținut anterior un alt mandat de consilier județean, președinte al consiliului județean, primar sau au exercitat funcția de prefect, au fost funcționari publici, au deținut un mandat de parlamentar sau au studii economice, juridice sau administrative.

(4) Cursurile de pregătire vor fi organizate de instituțiile abilitate de lege.

Art.97 (1) Dreptul consilierilor de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autoritățile administrației publice, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a consilierilor, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes local.

(3) Fiecare consilier poate adresa întrebări și interpelări președintelui și vicepreședinților consiliului județean, precum și secretarului județului.

(4) Cei întrebați sau interpelați vor trebui să răspundă imediat sau, dacă nu este posibil, la ședința următoare.

(5) Consilierii pot consulta acte sau dosare ale Consiliului județean și pot primi informații la sediul autorității publice județene.

(6) Compartimentele funcționale din aparatul de specialitate sunt obligate să pună la dispoziția consilierilor actele și informațiile care intră în atribuțiile lor de serviciu, cu aprobarea președintelui Consiliului județean.

(7) Informațiile se pot cere și comunica în scris.

W

(8) Petițiile adresate Consiliului județean sau consilierilor se înscriu într-un registru special în care se consemnează elementele principale cu privire la petent și obiectul cererii.

(9) Secretarul județului va asigura transmiterea petiției compartimentului funcțional din aparatul de specialitate competent cu soluționarea sau consilierului căruia îi este adresată petiția.

Art.98 Consilierilor le este garantat dreptul de asociere. În virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivitățile locale, structurile asociative legal constituite ale consilierilor județeni vor fi consultate de către autoritățile administrației publice centrale în toate problemele de interes local sau județean.

Art.99 (1) În urma îndeplinirii unor misiuni oficiale, aleșii județeni sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară de consiliu, un raport privind deplasările efectuate.

(2) Termenul de depunere a raportului este de maximum 45 de zile de la data încheierii misiunii.

(3) În cazul nerespectării obligației de mai sus aleșii județeni vor suporta cheltuielile deplasării.

Art.100 (1) Consilierii județeni au îndatorirea de a participa pe durata mandatului la exercitarea funcțiilor autorității administrației publice județene, cu bună credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

(2) Consilierii județeni sunt obligați să respecte Constituția și legile țării precum și prevederile prezentului Regulament, să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare sau calomnioase.

Art.101 Consilierii județeni sunt obligați să menționeze expres situațiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, Consiliul județean poate permite participarea la vot a consilierului.

Art.102 Consilierii sunt obligați la probitate și, discreție profesională, să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis consilierului să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

Art.103 (1) Consilierii au obligația de a aduce la cunoștința cetățenilor toate faptele și actele administrative ce interesează colectivitatea județului.

(2) În exercitarea mandatului, consilierii sunt obligați să organizeze periodic, cel puțin odată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în consiliul județean o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

2

(3) Fiecare consilier este obligat sa prezinte, în scris, un raport de activitate la sfarsitul fiecarui an calendaristic. Raportul va fi depus în termen de 30 de zile de la incheierea anului respectiv, la registratura institutiei.

(4) La incheierea mandatului, fiecare consilier este obligat sa prezinte, în scris, un raport de activitate, acoperind perioada de timp scursa de la data depunerii ultimului raport anual. Acest raport va fi depus în termen de 30 de zile de la data încetării mandatului, la registratura institutiei.

(5) Rapoartele de activitate vor fi făcute publice, prin grija secretarului județului, prin publicare pe pagina web a consiliului județean și punerea lor la dispoziția celor interesați la sediul institutiei.

(6) Nerespectarea prevederilor privind depunerea rapoartelor de activitate constituie încălcare a Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, actualizată, cu modificările și completările ulterioare și poate atrage sancțiuni în conformitate cu legislația în vigoare și prezentul regulament.

Art.104 Consilierii au îndatorirea de a-și perfecționa pregătirea în domeniul administrației publice locale, urmând cursurile de pregătire, formare și perfecționare organizate în acest scop de instituțiile abilitate.

Art.105 (1) Consilierii nu pot lipsi de la lucrările consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decât în situațiile prevăzute în prezentul Regulament.

(2) Nu se consideră absent consilierul care nu participă la lucrări întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale precum și în alte cazuri temeinic Justificate.

Art.106 Consilierii nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități private.

Art.107 (1) Consilierii răspund, în condițiile legii, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin.

(2) Consilierii răspund în nume propriu pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului precum și solidar pentru activitățile consiliului județean și pentru hotărârile pe care le-au votat.

(3) În procesul verbal al ședinței consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar la cererea consilierului, se va menționa în mod expres votul acestuia.

Art.108 (1) Încălcarea de către consilieri a prevederilor Legii nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu completările și modificările ulterioare, ale Legii nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu completările și modificările ulterioare și ale prezentului Regulament atrage aplicarea următoarelor sancțiuni:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;

21

- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) retragerea indemnizației de ședință pentru una-două ședințe;
- g) **eliberarea din funcție, în conformitate cu prevederile alin.1, 3 și 4 ale art. 25 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative.**

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - d), se aplică de către președinte, iar cele de la alin. (1) lit. e) - g), de către consiliu, prin hotărâre.

(3) Pentru aplicarea sancțiunii prevăzută la alin. (1) lit. e) (excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate), cazul se va transmite comisiei juridice care va întocmi un raport pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

(4) La prima abatere, președintele atrage atenția consilierului în culpă și îl invită să respecte Regulamentul.

(5) Consilierii care nesocotesc avertismentul președintelui și continuă să se abată de la Regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile Regulamentului vor fi chemați la ordine.

(6) Chemarea la ordine se înscrie în procesul verbal de ședință.

(7) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de președinte să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(8) Dacă expresia întrebuințată a fost retrasă ori explicațiile date sunt apreciate de președinte ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

(9) În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier continuă să se abată de la Regulament, președintele îi va retrage cuvântul, iar dacă persistă îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

(10) În cazul unor abateri grave săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate.

(11) Gravitatea abaterii va fi stabilită de comisia juridică în cel mult 10 zile de la sesizare.

(12) Excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

W

(13) Excluderea de la lucrările consiliului și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației de ședință pe perioada respectivă.

(14) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul forței publice puse la dispoziția președintelui.

(15) Sancțiunile prevăzute la alin.(1) lit.e) și f) se aplică prin hotărâre adoptată de consiliu cu votul a cel puțin două treimi din numărul consilierilor în funcție.

(16) Pe perioada aplicării sancțiunii, consilierii în cauză sunt scoși din cvorumul de lucru.

Art.109 Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și președintele de ședință. Aceștia pot aplica doar sancțiunile prevăzute la art. 108 alin. (1) lit.a)-d).

Art.110 Sancțiunile prevăzute la art.108 se pot aplica în mod corespunzător și vicepreședinților consiliului județean pentru abaterile săvârșite în calitate lor de consilieri.

Art.111 (1) Pentru abateri grave și repetate săvârșite în exercitarea mandatului de vicepreședinte, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5-10% pe timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

(2) Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit.a) și b) se aplică, prin hotărâre de consiliu, la propunerea motivată a președintelui Consiliului județean. Motivele care justifică propunerea de sancționare vor fi aduse la cunoștința consilierilor cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

(3) În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității consilierilor în funcție, iar în cazul sancțiunilor prevăzute la lit. c) și d), cu votul secret a doua treimi din numărul consilierilor în funcție.

(4) Aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin (1) lit. c) și d) poate fi făcută numai dacă se face dovada ca vicepreședintele a încălcat constituția, celelalte legi ale țării sau a prejudiciat interesele țării, ale județului sau ale locuitorilor din județ.

(5) La eliberarea din funcție se aplică în mod corespunzător prevederile Legii administrației publice locale nr.215/2001, republicata, cu completările și modificările ulterioare.

Art.112 Împotriva sancțiunii prevăzute la art. 111 alin. (1) lit. c) și d), persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

Art.113 Aplicarea sancțiunilor în cazul vicepreședinților consiliului județean, în calitatea acestora de consilier, nu are nici un efect asupra exercitării de către cei în cauză a mandatului încredințat de consiliu.

Art.114 Aplicarea sancțiunii prevăzute la art.111 alin (1) lit. d) nu are nici un efect asupra mandatului de consilier al vicepreședintelui consiliului județean.

## CAP VI. REGISTRUL DE INTERESE

Art.115 (1) Consilierii județeni sunt obligați să își facă publice interesele personale printr-o declarație pe propria răspundere, depusă în dublu exemplar la secretarul județului.

(2) Un exemplar al declarației se păstrează de către secretarul județului, într-un dosar special, denumit „registru de interese”.

(3) Al doilea exemplar al declarației de interese se transmite la subprefect care le va păstra într-un dosar special, denumit „registru general de interese”.

Art.116 Consilierii au interes personal într-o anumită problemă dacă au posibilitatea să anticipeze că o hotărâre a Consiliului județean ar putea prezenta un beneficiu sau un dezavantaj pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție, rude sau afini până la gradul al doilea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică cu care au o relație de angajament, indiferent de natura acestuia;
- c) o societatea comercială la care dețin calitatea de asociat unic, funcția de administrator sau de la care obțin venituri;
- d) o altă autoritate din care fac parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care fac parte, care a făcut o plată către aceștia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora;
- f) o asociație sau o fundație din care fac parte.

Art.117 În declarația privind interesele personale, consilierii vor specifica:

- a) funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților și instituțiilor publice, asociațiilor și fundațiilor;
- b) veniturile obținute din colaborarea cu orice persoană fizică sau juridică și natura colaborării respective;
- c) participarea la capitalul societăților comerciale dacă aceasta depășește 5% din capitalul societății;
- d) participarea la capitalul societăților comerciale, dacă aceasta nu depășește 5% din capitalul societății, dar depășește valoarea de 10.000 lei;

W

- e) asociațiile și fundațiile al căror membri sunt;
- f) bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune;
- g) funcțiile deținute în cadrul societăților comerciale, autorităților sau instituțiilor publice de către soț/soție;
- h) bunurile imobile deținute în proprietate sau în concesiune de către soț/soție și copii minori;
- i) lista proprietăților deținute pe raza județului;
- j) cadourile și orice beneficii făcute de orice persoană fizică ori juridică, legate sau decurgând din funcția deținută în cadrul Consiliului județean; orice cadou sau donație primită de consilieri într-o ocazie publică sau festivă devin proprietate publică a Consiliului județean;
- k) orice alte interese, stabilite prin hotărâre a consiliului județean.

**Art.118 (1)** Consilierii nu pot lua parte la deliberarea și adoptarea de hotărâri dacă au un interes personal în problema supusă dezbaterii. Hotărârile adoptate cu încălcarea acestei dispoziții sunt nule de drept.

(2) În asemenea situații, consilierii sunt obligați să anunțe la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă.

(3) Anunțarea interesului personal și abținerea de la vot se consemnează obligatoriu în procesul verbal al ședinței.

**Art.119** Registrul de interese are caracter public, putând fi consultat de către orice persoană, în condițiile prevăzute de Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

**Art.120** Declarația privind interesele personale se depune după cum urmează:

- a) în termen de 15 zile de la data declarării consiliului ca legal constituit în cazul consilierilor;
- b) în termen de 15 zile de la depunerea jurământului în cazul președintelui și în termen de 15 zile de la alegere în cazul vicepreședinților Consiliului județean.

**Art.121 (1)** Consilierii au obligația să reactualizeze declarația privind interesele personale la începutul fiecărui an, dar nu mai târziu de 15 iunie, dacă au intervenit modificări semnificative față de declarația anterioară.

(2) Persoana desemnata de secretarul județului va transmite subprefectului, în termen de o luna, un exemplar al declarațiilor reactualizate.

**Art. 122 (1)** Declarațiile de avere și de interese se depun la persoana desemnata de secretarul județului.

(2) Atribuțiile persoanei desemnate potrivit alin. (1) sunt următoarele:

- a) primește, înregistrează declarațiile de avere și declarațiile de interese și

eliberează imediat depunătorului o dovada de primire;

b) la cerere, pune la dispoziția personalului formularele declarațiilor de avere și de interese;

c) oferă consultanța pentru completarea corectă a rubricilor din declarații și pentru depunerea în termen a acestora;

d) evidențiază declarațiile de avere și declarațiile de interese în registre speciale, cu caracter public, denumite Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interese, al căror model se stabilește prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției;

e) asigură publicarea și menținerea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese, pe pagina de internet a instituției, dacă aceasta există, sau la avizierul propriu, în termen de cel mult 30 de zile de la primire. Declarațiile de avere și de interese se păstrează pe pagina de internet cel puțin 5 ani de la publicare, după care se arhivează potrivit legii;

f) trimite Agenției, în termen de cel mult 10 zile de la primire, copii certificate ale declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese primite, pe care Agenția le publică pe pagina proprie de internet, în termen de 30 de zile de la primirea acestora, și le menține publicate pe durata prevăzută de dispozițiile lit. e);

g) publică pe pagina de internet a instituției, dacă aceasta există, sau la avizierul propriu, numele și funcția persoanelor care nu depun declarația de avere sau declarația de interese în termen de cel mult 15 zile de la expirarea termenului legal de depunere, date pe care le comunică Agenției;

h) acordă consultanța referitor la conținutul și aplicarea prevederilor legale privind declararea și verificarea averilor, conflictele de interese și incompatibilitățile și întocmește note de opinie în acest sens, la solicitarea persoanelor care au obligația depunerii declarațiilor.

(3) Dacă în termen de 10 zile de la primirea declarației, persoanele desemnate potrivit prevederilor alin. (1) sau persoana care semnează declarația sesizează deficiențe în completarea acesteia vor recomanda, în scris, persoanei în cauză rectificarea declarației, în termen de cel mult 20 de zile. Declarația rectificată poate fi însoțită de documente justificative.

Art.123 (1) Nedepunerea declarației privind interesele personale în termenele prevăzute mai sus atrage suspendarea de drept a mandatului, până la depunerea declarației.

(2) Refuzul depunerii declarației privind interesele personale atrage încetarea de drept a mandatului.

W



(3) Suspendarea sau încetarea mandatului se constată prin hotărâre a Consiliului județean.

Art.124 Fapta consilierului de a face declarații privind interesele personale, care nu corespund adevărului, constituie infracțiunea de fals în declarații și se pedepsește potrivit Codului penal.

## CAP. VII BUNURI SI LUCRARI PUBLICE

### SECȚIUNEA 1 Administrarea bunurilor

#### ART. 125

Constituie patrimoniu al județului Mehedinți bunurile mobile și imobile care aparțin domeniului public al județului, domeniului privat al acestuia, precum și drepturile și obligațiile cu caracter patrimonial.

#### ART. 126

(1) Aparțin domeniului public al județului bunurile care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de uz sau de interes public și nu sunt declarate prin lege de uz sau de interes public național.

(2) Bunurile ce fac parte din domeniul public sunt inalienabile, imprescriptibile și inesesizabile.

#### ART. 127

(1) Domeniul privat al județului Mehedinți este alcătuit din bunuri mobile și imobile, altele decât cele prevăzute la art. 125 alin. (1), intrate în proprietatea acestuia prin modalitățile prevăzute de lege.

(2) Bunurile ce fac parte din domeniul privat sunt supuse dispozițiilor de drept comun, dacă prin lege nu se prevede altfel.

(3) Donațiile și legatele cu sarcini pot fi acceptate numai cu aprobarea consiliului județean, cu votul majorității consilierilor județeni în funcție.

(4) Schimbul de imobile din domeniul privat al unităților administrativ-teritoriale se face în condițiile legii, pe baza unui raport de evaluare, însoțit de consiliul local.

#### ART. 128

Toate bunurile aparținând județului sunt supuse inventarierii anuale. Consiliul județean i se prezintă anual de către președintele consiliului județean, un raport asupra situației gestionării bunurilor.

#### ART. 129

W

(1) Consiliul județean hotărăște ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat al județului, să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate. Acesta hotărăște cu privire la cumpărarea unor bunuri ori la vânzarea bunurilor ce fac parte din domeniul privat al județului în condițiile legii.

(2) Vânzarea, concesionarea și închirierea se fac prin licitație publică, organizată în condițiile legii.

(3) Prin derogare de la prevederile alin. (2), în cazul în care consiliul județean hotărăște vânzarea unui teren aflat în proprietatea privată a județului pe care sunt ridicate construcții, constructorii de bună-credință ai acestora beneficiază de un drept de preempțiune la cumpărarea terenului aferent construcțiilor. Prețul de vânzare se stabilește pe baza unui raport de evaluare, aprobat de consiliul județean.

(4) Proprietarii construcțiilor prevăzute la alin. (3) sunt notificați în termen de 15 zile asupra hotărârii consiliului județean și își pot exprima opțiunea de cumpărare în termen de 15 zile de la primirea notificării.

#### ART. 130

Consiliul județean poate da în folosință gratuită, pe termen limitat, bunuri mobile și imobile proprietate publică sau privată județeană, persoanelor juridice fără scop lucrativ, care desfășoară activitate de binefacere sau de utilitate publică ori serviciilor publice.

### SECȚIUNEA a 2-a

#### Lucrările publice

#### ART. 131

Consiliul județean poate contracta prin licitație efectuarea de lucrări și servicii de utilitate publică, în limita sumelor aprobate prin bugetul județului.

#### ART. 132

Lucrările de construcții și reparații de interes public, finanțate din bugetul județului, se execută numai pe baza unor documentații tehnico-economice avizate sau aprobate de consiliul județean și numai pe baza unei licitații publice, în limitele și în condițiile prevăzute de lege.

#### ART. 133

Documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului privind județul se elaborează, se aprobă și se finanțează în conformitate cu prevederile legii.

W

## CAP.VIII DISPOZITII FINALE

**Art.134** (1) Consiliul Județean Mehedinți se dizolvă de drept în cazurile prevăzute de art.99 alin. (1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu completările și modificările ulterioare.

(2) Secretarul județului va comunica prefectului situația intervenită, care, prin ordin, va lua act de dizolvarea de drept a consiliului județean.

(3) Ordinul prefectului poate fi atacat de consilierii interesați în termen de 10 zile de la comunicare sau de la luarea la cunoștință la instanța de contencios administrativ.

**Art.135** (1) Secretarul județului, precum și personalul din aparatul de specialitate asigură consilierilor asistența tehnică și juridică de specialitate.

(2) Personalul din aparatul de specialitate care asigură asistența tehnică de specialitate, consiliului județean, comisiilor de specialitate, peste orele de program, va fi compensat cu timp liber corespunzător sau în bani, conform legii.

**Art.136** În ultimele două ședințe din fiecare an, consiliul județean stabilește programul cadru pe termen scurt, mediu și lung și, pe această bază, comisiile de specialitate își elaborează propriile programe de activitate.

**Art.137** (1) Adoptarea și modificarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Mehedinți se face cu votul majorității consilierilor în funcție.

(2) Dreptul la inițiativă privind modificarea prezentului Regulament aparține unei treimi din numărul membrilor consiliului sau comisiei juridice.

**Art.138** Prezentul Regulament de organizare și funcționare intră în vigoare la data adoptării și se completează cu prevederile legale în materie.

Q ✓